



CBS PRINS WILLEM-ALEXANDER

Uniek samen groeien!

Schoolgids

2025|2026



Voorwoord

Met plezier bieden we u hierbij onze schoolgids voor het schooljaar 2025-2026 aan!

In deze schoolgids willen u graag informeren over ‘wie we zijn’ en ‘wat we doen’ op CBS Prins Willem-Alexander.

In de eerste plaats is deze schoolgids bedoeld voor de ouders en verzorgers van onze kinderen; een handig naslagwerk om er zo nu en dan even bij te pakken.

In de tweede plaats is deze gids voor andere belangstellenden.

Nieuwe ouders nodigen wij graag uit voor een bezoek aan onze school, zodat wij nog meer over de school kunnen vertellen en laten zien.

De ervaring leert dat de woorden uit deze schoolgids dan echt beginnen ‘te leven’.

Deze schoolgids is geschreven door de directie van de school, in samenwerking met het team en de medezeggenschapsraad.

We hopen dat u onze schoolgids met plezier leest.

Als u tijdens of na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel ze ons!

*Met vriendelijke groeten,
namens het team,
Corine van der Hoek - Groothedde [directeur]*

Ons PWA-lied

*De PWA: een leuke stek,
Je mag hier zijn niets is te gek.
De regels zijn hier positief
De PWA is inclusief*

*De PWA is veiligheid, je mag jezelf hier zijn.
De PWA is duidelijkheid, weet wat de regels zijn
De PWA is liefde voor de mensen om ons heen.
Geloof dat is ons fundament we staan hier nooit alleen.*

*De PWA, een leuke school, echt waar dat zie je zo.
We spelen- en we delen hier, dat geeft ons veel plezier,
We zorgen dat voor iedereen het goed is hier te zijn.
Voor iedereen een eigen plek, al ben je groot of klein.*

UITLEG LOGO



In het logo van onze school is een kroon verwerkt. Deze kroon verwijst enerzijds naar de naamgever van onze school, koning Willem-Alexander. De kleur van het logo is ook om deze reden gekozen. Anderzijds verwijst deze kroon naar Koning Jezus. Op school willen wij Hem navolgen en belijden. In het logo zijn vier kwadranten verwerkt. Deze kwadranten staan voor de vier scholen die onderdeel uitmaken van de VPCO Hasselt.

VERANTWOORDING

Deze schoolgids is tot stand gekomen met medewerking van ouders, medezeggenschapsraad en personeel.

Aldus vastgesteld te Hasselt, zomer 2025

Mw. C. Buter – van Zijtveld (Namens de medezeggenschapsraad)

Mw. C.J. van der Hoek – Groothedde (Directeur)

Inhoudsopgave

Voorwoord	2
Inhoudsopgave	4
1. Visie en missie & slogan	7
2. Een eerste kennismaking	10
3. Wie werken er op CBS Prins Willem-Alexander?.....	11
3.1 Groepsleerkrachten	11
3.2 Directeur.....	11
3.3 IB-er	11
3.4 ICT-coördinator.....	11
3.5 Schoolopleider.....	11
3.6 De Specialist Hoogbegaafdheid en Differentiatie (SHBD).....	11
3.7 Onderwijsassistent.....	11
3.8 Leerkrachtondersteuner	11
3.9 Administratieve ondersteuning	11
3.10 Klusjesman.....	11
4. Wat leert mijn kind op CBS Prins Willem-Alexander?	12
4.1 Jaarklassensysteem.....	12
4.2 De lessentabel	12
4.3 De vakken beter bekeken.....	12
Godsdienstige vorming.....	12
Rekenen en wiskunde.....	13
Nederlandse taal.....	14
Technisch lezen.....	14
Schrijven	14
Engels	14
Wereldoriëntatie	14
Verkeer	15
Expressievakken.....	15
Cultuureducatie.....	15
Burgerschap en integratie.....	15
Sociale vaardigheden.....	15
Seksuele vorming.....	16
Lichamelijke oefening.....	16
Digitaal werken op onze school.....	16
Kleuteronderwijs.....	16
5. CBS Prins Willem Alexander: een school waar uw kind groeit	18
5.1 Vieringen.....	18
5.2 Activiteiten.....	18
5.3 Schoolwide Positive Behavior Support (SWPBS).....	18
5.3.1 Positief sociaal gedrag.....	18
5.3.2 Schoolbrede aanpak.....	19
Alle kinderen.....	19
Alle medewerkers.....	19
Op en om de school.....	19
5.3.3 Sturen op gedrag.....	19
Registeren van gedragsincidenten en positief gedrag.....	19
6. Passend onderwijs en zorg	20
6.1 Passende plek voor leerlingen door zorgplicht.....	20
6.1.1 Aanmelden van leerlingen	20
6.1.2 Schoolondersteuningsprofiel.....	20
6.1.3 Samenwerkingsverband reguliere scholen en scholen uit het speciaal onderwijs	21
6.2 Extra ondersteuning op school.....	21

6.2.1	Ontwikkelingsperspectief voor leerlingen met extra begeleiding.....	21
6.3	Een jaar overdoen en aangepaste programma's.....	21
6.4	Verwijzen naar de school voor speciaal (basis)onderwijs.....	22
7.	Steeds op zoek naar kwaliteitsverbetering.....	23
7.1	Kwaliteitsverbetering door het gebruik van goede methodes.....	23
7.2	Kwaliteitsverbetering dankzij nascholing van de leerkrachten.....	23
7.3	Kwaliteitsverbetering door een leerlingvolgsysteem.....	23
7.4	Kwaliteitsverbetering dankzij het jaarplan.....	24
7.5	Kwaliteitsverbetering dankzij inspraak.....	26
7.6	Kwaliteitsverbetering door externe partners.....	27
7.7	Kwaliteitsverbetering door de doorstroomtoets.....	27
8.	CBS Prins Willem-Alexander en het voortgezet onderwijs.....	29
8.1	Belangrijke punten bij de schoolkeuze.....	29
9.	School, kinderen en hun ouders.....	31
9.1	Informatie aan ouders.....	31
9.2	Klachtenregeling.....	32
9.3	Ouders helpen op school/ Helpende handen.....	33
10.	Organisatie.....	34
10.1	De stichting.....	34
10.2	De medezeggenschapsraad.....	34
10.3	De schoolreis- en (vrijwillige) ouderbijdrage – praktische zaken.....	34
11.	Informatie van andere instellingen.....	35
11.1	GGD (Gemeentelijke Geneeskundige Dienst).....	35
	Gezondheidsonderzoeken in de basisschoolperiode.....	35
	Voorlichting in groep 8.....	35
11.2	Ouder- en jeugdsteenpunt SWV Hanzeland.....	36
11.3	Educatieve dienstverlener “De IJsselgroep”.....	36
11.4	Landelijk informatiecentrum.....	37
11.5	Ouders&Coo.....	37
Bijlagen		38
	Praktische punten van A tot Z	38
12.1	Aanmelding en toelating.....	38
12.2	Brengen/ halen kinderen.....	39
12.3	Buitenschoolse opvang (BSO).....	39
12.4	(Elektrische) Fietsen.....	39
12.5	Foto's.....	39
12.6	Fruit eten.....	40
12.7	Gymnastiek.....	40
12.8	Hoofdluis.....	40
12.9	Huiswerk.....	40
12.10	Kleding / uitstraling.....	41
12.11	Mobieltjes en smartwatches.....	41
12.12	Rookverbod.....	41
12.13	Schoolreisje.....	41
12.14	Schooltijden en vakanties.....	42
12.15	Schorsing en verzuim.....	42
12.16	Sponsoring.....	43
12.17	Verjaardagen.....	43
12.18	Verjaardagen leerkrachten.....	43
12.19	Vervanging leerkrachten.....	43
12.20	Verlof leerling.....	44
12.21	Verloren en gevonden voorwerpen.....	44
12.22	Verzekering leerlingen.....	44

12.23	<i>Zending</i>	44
12.24	<i>Ziekte leerling</i>	44
	Overzicht methodes	46
	Bijlage: Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel	47

1. Visie en missie & slogan

Grondslag

De kern van het onderwijs op onze school is verwoord in onze missie.

Onze missie

'Want bij U is de bron van het leven; in Uw licht zien wij het licht.' (Psalm 36:10, HSV)

Vanuit de normen en waarden die de Bijbel (onze grondslag) ons leert, willen wij ons onderwijs vormgeven. Zoals in psalm 36 vers 10 staat, zien wij God als Bron van al het Leven. Zijn licht willen wij door laten schijnen in ons onderwijs, in zowel woord als daad.

Dit doen wij aan de hand van onze drie kernwaarden:

- Liefde
- Veiligheid
- Duidelijkheid

Deze vormen de drie uitgangspunten van onze school en ons onderwijs.

Hoe doen we dat?

- Liefde
 - Unieke talenten: Iedereen heeft van God unieke talenten gekregen. Wij willen deze talenten van leerlingen, leerkrachten en ouders benutten. Op deze wijze willen wij iedereen in zijn kracht zetten.
 - Samen schitteren (verbinding): Door het inzetten van al onze unieke talenten, kan eenieder zich ontwikkelen en zijn we van meerwaarde voor onze omgeving.
 - Kindgericht: De ontwikkeling van het kind staat bij ons op school centraal. Samen kijken wij naar de onderwijsbehoeften van het kind en hoe wij daaraan tegemoet kunnen komen.
- Veiligheid:
 - Betrokkenheid: Wij willen een relatie aangaan met leerlingen, leerkrachten, ouders en externen. Wij geloven dat door een dergelijke betrokkenheid we samen het maximale uit de kinderen en onze school kunnen halen.
 - Vertrouwen: De relaties die wij als school aangaan, willen wij aangaan op basis van vertrouwen. Hierbij vertrouwen wij erop dat eenieder werkt vanuit de juiste intenties. Met juiste intenties bedoelen we dat iedereen gericht is op groei en relatie.
 - Openheid: Wij staan voor een open cultuur, waarin ruimte is om te delen en waar we altijd gezamenlijk tot beslissingen willen komen. Daarbij oog houdend voor de belangen van de betrokken partijen.
- Duidelijkheid:
 - Professionaliteit: Alle leerkrachten voldoen aan de eisen zoals deze gesteld zijn door de rijksinspectie van het onderwijs. Daarnaast vindt er jaarlijks bijscholing plaats op alle facetten van het onderwijs. Op deze wijze willen wij onze professionaliteit waarborgen. Daarnaast maken wij continu keuzes over het

invullen van ons onderwijs. Hierbij kijken wij wat onze doelgroep nodig heeft en wat passend is binnen onze identiteit.

- Doelgerichtheid: Wij staan voor ons onderwijs en de doelen die daaraan gekoppeld zijn. Die doelen zijn te allen tijde het uitgangspunt voor ons onderwijs. Zowel individuele doelen voor het kind, als gezamenlijke doelen.
- Partnerschap: Wij kunnen het niet alleen. Daarom gaan wij een relatie aan met ouders, externen en de gemeenschap. Wij geloven erin dat we samen sterker staan, meer bereiken en op deze wijze samen kunnen schitteren.

Onze visie

Op school bouwen wij aan de toekomst van uw kind(eren). Dit betekent dat wij ons als school willen ontwikkelen ten dienste van het onderwijs aan kinderen. Hieruit vloeit onze visie voort. In deze visie is te zien hoe wij onze school de komende jaren willen gaan ‘inrichten’:

Identiteit en duurzaamheid	
CBS PWA is een breed christelijke school, waar ouders die bewust voor christelijk onderwijs kiezen welkom zijn. Alle christelijke vieringen vinden plaats op school of in een kerk. In klassen gaan wij vanuit veiligheid en liefde om met overeenkomsten en verschillen. We hebben een actueel schoolveiligheidsplan. Kennis van andere religies zijn daarbij van belang. Kennis hierover wordt projectmatig aangeboden. Bezoeken van gebedshuizen wordt gestimuleerd.	Ons handelen: - actieve afvalscheiding - duurzaamheid wordt voorgeleefd - uitjes daar waar mogelijk op de fiets - bewustwording van omgang met materialen wordt aangeleerd en voorgeleefd. Het gebouw: - heeft groen plein - heeft regenwateropvang - is Co2- neutraal
SEO: een kind kan zich optimaal ontwikkelen als het zichzelf kent en lekker in zijn vel zit. Hiermee is de sociale en emotionele ontwikkeling van kinderen en volwassenen een voorwaarde voor ons onderwijs. Wij geven dit vorm vanuit PBS en de drie basiswaarden die daaruit voortkomen: - Liefde - Veiligheid - Duidelijkheid	
Onderwijs: Doelgerichtheid: Wij staan voor ons onderwijs en de doelen die daaraan gekoppeld zijn. Die doelen zijn ten allen tijde het uitgangspunt voor ons onderwijs. Zowel individuele doelen voor het kind, als gezamenlijke doelen. Op deze wijze leren wij basisvaardigheden aan. Hierbij streven wij ernaar om dat ieder kind zich ontwikkelt	

naar potentie.

Talentontwikkeling:

Stamgroep jaargroep:

-inloop met opdrachten (zone van naaste ontwikkeling)

Ateliers:

-Ob/mb/bb

-Gegeven door leerkrachten die kennis/ talent hebben

-Alle klassen ingedeeld in thema's (schoolbreed).

-crea en w.o.-vakken.

Startgesprekken:

-Ouders stellen kind voor.

Talent inzetten:

-kind- /ouder-/ medewerkerstalenten worden ingezet bij bijvoorbeeld:

- klussen
- tuinieren
- commissie
- rondleidingen
- etc.

Samenwerkend leren:

Leren en werken

- Leerwerkplekken in de school.
- groepsdoorbrekend werken lezen, spelling en rekenen.
- doorgaande lijn

Werkvormen:

- coöperatief leren
- bewegend leren
- groene spelen

Professioneel leren:

- ouders
- externe partijen
- medewerkers

Eigenaarschap

Autonomie

- Iedereen mag zichzelf zijn
- We zijn gemotiveerd om te leren

Competentie

- We laten zien wat we kunnen
- Dit doen we doelgericht
- Met het oog op de toekomst

Verantwoordelijkheid

- We nemen initiatief en beginnen bij onszelf
- We zijn kritisch op ons eigen werk (finesse).
- We zetten door.

Beleving = resultaat

Het resultaat van bovenstaande is dat iedereen die betrokken is bij/ op onze school ons onderwijs beleeft. Het resultaat is terug te zien in levenshouding. Deze kenmerkt zich door:

- Autonomie
- Betrokkenheid (leerling/ medewerker/ ouder)
- Fijne sfeer

Wij vinden het belangrijk om ons onderwijs en de resultaten daarvan te vieren. Dit doen wij door:

- Afsluiting van thema's
- Vieren van successen.
- Vieringen.

2. Een eerste kennismaking

De CBS Prins Willem Alexander is gebouwd in de jaren 50 en ligt aan de Stenendijk, naast molen 'de Zwaluw' in Hasselt.



Onze school is net buiten de historische stadskern gelegen.

Het schoolgebouw zal in dit schooljaar een grondige upgrade ondergaan. Ook de schoolpleinen zullen aangepakt worden.

We beschikken over schoolpleinen met speeltoestellen. Voor de

kleuters hebben we een apart plein aan de achterkant van de school. Voor de groepen 3 en 4 beschikken we over een middenplein.

De andere groepen hebben het voorplein tot hun beschikking.

Wij geven ons onderwijs vorm door middel van het jaarklassensysteem. Aangezien de praktijk leert dat kinderen erg verschillen in ontwikkelingstempo, wordt er door ons op allerlei manieren gedifferentieerd.

Kinderen leren op verschillende manieren: met hoofd, hart en handen. Daar willen we in onze dagelijkse schoolpraktijk rekening mee houden. Wij willen graag dat de kinderen zich op school veilig voelen, dan komen ze tot leren. Wij geloven dat kinderen hun talenten hebben ontvangen van onze Hemelse Vader en dat zij die mogen ontdekken en (verder) mogen ontwikkelen. We nemen kinderen serieus: praten met hen, geven hen verantwoordelijkheid, luisteren naar hen als er vragen zijn en bieden (waar nodig) de helpende hand. We willen kinderen de kans geven om hun eigen mogelijkheden te ontplooiën zodat ze zelfstandig, verantwoordelijk, creatief en kritisch kunnen leven.



3. Wie werken er op CBS Prins Willem-Alexander?

3.1 *Groepsleerkrachten*

Dit schooljaar werken er 12 groepsleerkrachten bij ons op school. Enkele leerkrachten hebben zich gespecialiseerd in een bepaald (vak)gebied.

3.2 *Directeur*

De directeur is eindverantwoordelijk voor de gang van zaken in de school en draagt er ook zorg voor dat de school haar blik blijft richten op de toekomst.

3.3 *IB-er*

De Intern Begeleider (IB-er) coördineert de zorg binnen de school en coacht de leerkrachten bij het opzetten en uitvoeren van handelingsplannen. Zij onderhoudt ook de contacten met het Zorg Team en met diverse andere externen.

3.4 *ICT-coördinator*

Deze leerkracht coördineert alle activiteiten rond het digitaal werken op school.

3.5 *Schoolopleider*

Sinds 2014 zijn wij een opleidingsschool voor Hogeschool VIAA. Dit betekent dat wij studenten binnen onze school opleiden. De schoolopleider neemt hierin het voortouw. Zij is de contactpersoon voor de hogeschool, studenten en leerkrachten.

3.6 *De Specialist Hoogbegaafdheid en Differentiatie (SHBD)*

De Specialist Hoogbegaafdheid en Differentiatie (SHBD) kan worden gezien als deskundige op het gebied van excellentie en differentiatie. De specialist is het aanspreekpunt voor collega's en ouders en bekleedt een (bovenschoolse) functie binnen VPCO Hasselt.

3.7 *Onderwijsassistent*

De functie van een onderwijsassistent is het ondersteunen van een leraar. Een onderwijsassistent kan taken overnemen van de leerkracht en meer aandacht geven aan de leerlingen die dat op dat moment nodig hebben.

3.8 *Leerkrachtondersteuner*

Deze leerkracht voert ondersteunende taken uit in onderwijs en leerlingbegeleiding in het kader van Passend Onderwijs. Zij werken voornamelijk met individuele kinderen of met kleine groepjes. Zij worden ingezet op meer scholen van de stichting.

3.9 *Administratieve ondersteuning*

Wij hebben een administratieve medewerkster in dienst. Zij ondersteunt de directie door de administratie bij te houden van het personeel, de leerlingen en de financiën.

3.10 *Klusjesman*

Een ochtend per week is er een klusjesman aanwezig op school.

4. Wat leert mijn kind op CBS Prins Willem-Alexander?

4.1 Jaarklassensysteem

Wij geven ons onderwijs vorm door middel van het jaarklassensysteem. Aangezien de praktijk leert dat kinderen erg verschillen in ontwikkelingstempo, wordt er door ons op allerlei manieren gedifferentieerd.

4.2 De lessentabel

Iedere leerkracht plant in de klassenmap in hoeveel tijd er aan ieder vak besteed wordt. Wij houden ons aan het advies dat de PO-raad op dit gebied geeft. Niet elke groep maakt even veel uren in een week: de groepen 1 en 2 hebben 24 uur en de week voor de groepen 3 t/m 8 bestaat uit 25 uur en 75 minuten.

Als we ons richten op de hoofdvakken, dan komen we uit op onderstaande minutenverdeling:

Onderbouw:

Groep 1 / 2	Taal- en rekenaanbod	Speciaal aanbod groep 2	Speel- en werktijd	Zintuigelijke/ lichamelijke ontwikkeling
	255	60	300	270

Midden-/bovenbouw:

Groep	Taal	Rekenen	Begrijpend lezen	Technisch lezen
Groep 3	290	300	-	325
Groep 4	370	300	65	230
Groep 5	325	300	65	175
Groep 6	280	300	90	175
Groep 7	280	300	110	100
Groep 8	280	300	110	100

4.3 De vakken beter bekeken

Godsdienstige vorming

De Bijbel (onze grondslag) is een gids voor alle mensen. De inhoud heeft gevolgen voor al het onderwijs op onze school. We willen de kinderen kennis van de Bijbel bijbrengen, met als doel dat zij Christus leren volgen. Ook het gesprek over geloof en het onderzoeken en leren omgaan (vanuit Bijbels perspectief) met bepaalde situaties krijgt op onze school een plaats.

Iedere schooldag wordt gestart en geëindigd met een gebed en met het zingen van godsdienstige liederen. Wekelijks wordt er een psalm en een lied aangeleerd.



Vanuit de methode 'Levend Water' wordt iedere dag op verschillende manieren aandacht besteed aan godsdienstonderwijs. Er worden niet alleen Bijbelverhalen verteld, maar ook geloofsgesprekken gevoerd. In de bovenbouw wordt ook samen in de Bijbel gelezen.

Op onze school wordt veel gezongen. We zingen psalmen en liederen uit diverse bronnen zoals Op Toonhoogte, Weerklank etc. Er is ook ruimte dat kinderen zelf iets inbrengen; een vraag, eigen ruimte in een verwerkingsopdracht of een psalm of lied. Als team proberen wij hier zorgvuldig mee om te gaan. De eerbied richting onze God staat hierin centraal, dat wij Zijn naam centraal zetten en Hem verheerlijken!

We staan uitgebreid stil bij het kerkelijk jaar met de heilsfeiten. In aanloop naar de heilsfeiten staan de Bijbelvertellingen, het zingen, de gesprekken en (praktische) toepassings- en verwerkingsopdrachten in het teken van de feest- bid- of dankdagen.

In de groepen 7 en 8 wordt de methode *Wereldwijd Geloven* gebruikt om de kinderen te laten kennismaken met de wereldgodsdiensten.

Rekenen en wiskunde

In de kleuterbouw houden de leerlingen zich al bezig met rekenactiviteiten. Het logisch denken, ordenen, het leren van begrippen, tellen en puzzelen. Dit wordt vaak in de kleine kring aangeboden. In de activiteiten zit een opbouw ter voorbereiding op het rekenen. Vanaf groep 3 krijgen de leerlingen rekenonderwijs vanuit de methode "Pluspunt". "Pluspunt" is een realistisch rekenen- en wiskunde-methode die zegt dat leren rekenen een bouwwerk is. Eerst moet een solide fundament worden gelegd. Daarop wordt doorgebouwd. Om een stevige rekenbasis te leggen moeten kinderen niet alleen de juiste antwoorden weten, maar deze ook snel kunnen geven. Bij het aanleren van de tafels, deelsommen, vermenigvuldigingen, procenten en breuken krijgen de kinderen een manier aangeleerd waardoor ze begrijpen wat ze doen. Hierdoor hebben ouders er soms moeite mee om de leerlingen te helpen, aangezien de aanbidding van deze vaardigheden heel anders is dan vroeger. Een gesprekje met de leerkracht doet dan wonderen!

Om ons rekenonderwijs te versterken, volgen de leerkrachten de cursus 'Met sprongen vooruit'. De materialen behorende bij deze thematiek zijn op school aanwezig en wordt ter aanvulling op de methode ingezet.



Nederlandse taal

Kleuters zijn bezig met luisteren, praten, betekenis ontdekken, uitbreiden van woordenschat, enz. Heel belangrijk is de ontdekking dat taal niet alleen gesproken wordt, maar dat er ook geschreven en gedrukte taal bestaat. Ontluikende geletterdheid krijgt ruim voldoende aandacht bij de kleuters.

In de groepen 3 t/m 8 werken we met de methode Staal (in groep drie is dit alleen nog maar spelling). De lesmethode maakt kinderen sterk in taal en spelling. Opbrengstgericht werken en toepassen staan centraal. Staal werkt met de bewezen spellingaanpak van José Schraven en is de eerste methode die spelling en grammatica combineert.

Technisch lezen

In groep 3 wordt veel aandacht gegeven aan het leren lezen. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de methode 'Zo Leer je Kinderen Lezen (ZLKLS) en Spellen i.c.m. Veilig Leren Lezen'.

Vanaf groep 4 hanteren wij bij het leesproces de principes van 'Zo leer je kinderen lezen en spellen'. Deze methode heeft een preventieve functie waardoor kinderen sneller een hoger leesniveau bereiken. In de hogere groepen komt de nadruk steeds meer op het begrijpend en studerend lezen te liggen. Hiervoor wordt vanaf groep 4 de methode *Nieuwsbegrip* gebruikt.

We leren de kinderen niet alleen technisch en begrijpend lezen, plezier in lezen vinden we net zo belangrijk. Er is veel aandacht voor boekpromotie en we nemen ieder jaar deel aan de Voorleeswedstrijd. De school stimuleert het lezen via veel leesmomenten door de hele school en vraagt ook aan ouders om hun kind thuis veel te laten lezen.

Schrijven

Leerlingen op onze school leren schrijven met de methode 'Pennenstreken'. In groep 1 begint men al met de voorbereiding. Er is veel aandacht voor de motoriek. We beginnen eerst met de grove motoriek; kruipen, springen, tekenen, krijten en schilderen op grote vlakken. In de loop van de jaren worden die technieken steeds meer verfijnd. In groep 3 is er meer aandacht voor de fijne motoriek. Dan werken de leerlingen met het potlood. En ligt de nadruk op een juiste schrijfhouding, potloodgreep, vorm van de letters en leesbaarheid. Vanaf het moment dat uw kind eraan toe is, stappen we over op het schrijven met een vulpen.

Engels

Vanaf groep 3 maken de kinderen spelenderwijs kennis met de Engelse taal. In de school wordt gebruik gemaakt van de methode 'Take it easy'. In de leerlijn Engels komt er gaandeweg een overgang van luisteren, naar spreken, naar schrijven.

Wereldoriëntatie

Bij ons op school gebruiken wij de methode Argus Clou. Deze methode omvat de vakken aardrijkskunde, geschiedenis en biologie. De methode daagt kinderen uit om anders over de wereld na te denken.

Het leren van topografie is een onderdeel in dit vakgebied. Wij gebruiken hiervoor de methode Geobas.

Verkeer

We vinden het belangrijk dat leerlingen op een veilige en verantwoorde manier aan het verkeer kunnen deelnemen. We gebruiken daarvoor op school de lesmaterialen van Veilig Verkeer Nederland en de verkeersmethode 'Klaar over!' De leerlingen van groep 6 krijgen aan het einde van het schooljaar een brigadierscursus aangeboden. Vanaf groep 7 worden de leerlingen dagelijks bij het oversteken ingezet als klaar-over. Dit gebeurt samen met een van de brigadierouders. In groep 7 doen de leerlingen mee aan het landelijke verkeersexamen en nemen we ook deel aan het praktijkexamen die in Hasselt wordt afgenomen.

Expressievakken

Op school worden muziek, dans, drama, tekenen en handvaardigheid aangeboden. In deze lessen wordt gebruik gemaakt van de methode 'moet je doen'.

Cultuureducatie



CBS Prins Willem-Alexander doet mee met het cultuureducatieplan van de gemeente Zwartewaterland. Dit plan is opgesteld in samenwerking met Muziekcentrum Zwartewaterland. Dit betekent dat de kinderen gedurende een schooljaar in aanraking komen met verschillende cultuuruitingen, ook wel boxen genoemd. De 5 boxen zijn: literatuur, erfgoed, voorstellingen, muziek en beeldende vorming.

Burgerschap en integratie

Sinds 1 februari 2006 zijn we als school verplicht om in ons onderwijs aandacht te besteden aan actief burgerschap en sociale integratie. Onze

leerlingen komen in aanraking met maatschappelijke activiteiten in bijvoorbeeld de bibliotheek en bij het bezoek aan voorstellingen en musea. Wij vinden het belangrijk dat de leerlingen leren kennismaken met andere culturen en godsdiensten.

Binnen onze methodes voor wereldoriëntatie wordt hier aandacht aan besteed. Daarnaast wordt dit ook behandeld in onze lessen omtrent sociaal emotionele ontwikkeling, seksuele vorming en tijdens onze godsdienstlessen. We hebben een beleidsplan burgerschap.

Sociale vaardigheden.

Het pedagogisch klimaat in de groepen en de zorg voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen vinden wij als team erg belangrijk. Het is belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen binnen de school. Hiervoor hebben wij een Protocol Pedagogisch Klimaat opgesteld.

Daarnaast werken wij volgens de principes van Schoolwide Positive Behavior Support. Hier kunt u meer over lezen in hoofdstuk 6.

Om de sociaal emotionele ontwikkeling van alle kinderen beter in kaart te krijgen gebruiken we 'Kindbegrip' in onze digitale schooladministratie ParnasSys. Leerkrachten en leerlingen

beantwoorden vragen over de sociaal emotionele ontwikkeling. Daarnaast werken we met de lessen van Kwink om de kinderen verder te helpen in hun sociaal emotionele vaardigheden

Seksuele vorming

Voor de seksuele vorming gebruiken wij de methode Wonderlijk Gemaakt. We gebruiken hiervoor de herziene versie van zomer 2025. Wonderlijk gemaakt is een methode voor het christelijk en reformatorisch basisonderwijs. Afgestemd op hun leeftijd leren kinderen over seksualiteit en hun lichaam, geschapen door de Heere God. Via creatieve werkvormen gaan we met de kinderen in gesprek. Voor ouders bieden we een brochure met een samenvatting per les en een handreiking voor het gesprek thuis. Want seksuele vorming is allereerst een taak van ouders, wij nemen onze rol als mede-opvoeder.

Lichamelijke oefening

In de kleutergroepen staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. We spelen op het kleuterplein en in het speellokaal. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen gymles in sporthal 'Anna van der Breggen'.

Digitaal werken op onze school

Op onze school is ICT geïntegreerd in het onderwijs. Sinds schooljaar 2018/2019 werken we op school met I-pads (groep 1 en 2) en Chromebooks (3 t/m 8).

In de onderbouw worden de I-pads ingezet als hoekenwerk. Dit betekent dat kinderen als keuzeopdracht of op aangeven van de leerkracht aan het werk zijn met educatieve software op de I-pad.

Vanaf groep 3 werken leerlingen op chromebooks. Deze worden ingezet voor extra oefening bij diverse vakken.

Ons Chromebookonderwijs kent drie onderdelen.

- * Allereerst werken met behulp van de Chromebook. Hierbij wordt de Chromebook ingezet bij het verwerken, oefenen en automatiseren, bijvoorbeeld spelling, rekenen.
- * Het tweede onderdeel is het werken met de Chromebook. Hierbij leren de leerlingen zelf werken met de Chromebook, o.a. tekstverwerking en presenteren.
- * Het derde onderdeel is werken door middel van de Chromebook. Leerlingen leren informatie zoeken en verwerken, o.a. bij het maken van werkstukjes, spreekbeurten en presentaties.

Kleuteronderwijs



Ieder kind moet een veilig en vertrouwd gevoel hebben bij het naar school gaan. Dit willen wij creëren door duidelijkheid te geven en betrouwbaar te zijn. Daarnaast vinden wij het ook belangrijk om kinderen ruimte te geven door zelfstandigheid en aan te sluiten bij de ontwikkeling. Zo mogen kinderen met plezier en enthousiasme naar school gaan.

In de basis bieden wij routines aan, zo creëren we structuur waardoor de kinderen veiligheid ervaren en weten wat er van ze wordt verwacht.

Daarbij blijven we ook flexibel (niet rigide) om aan te kunnen sluiten bij

hetgeen wat nodig is. Ook het bevorderen van de zelfstandigheid vinden we belangrijk, zodat de kinderen zelfredzaam worden.

Kleuters mogen zich ontwikkelen doordat de beleving centraal staat. Deze beleving kunnen kinderen ervaren door activiteiten gericht op beweging, spel en zintuiglijke ontwikkeling. Hierbij bieden wij een gevarieerd aanbod. Daarbij geeft de leerkracht steeds een impuls, zodat het kind gestimuleerd/geprikkeld wordt in zijn ontwikkeling. Dit vraagt van de leerkracht om goed te observeren en aan te kunnen sluiten bij de ontwikkeling van de kinderen.

We willen tegemoetkomen aan de verschillen tussen kinderen door te werken vanuit de zone van naaste ontwikkeling. Hiervoor vinden we het belangrijk om een rijke leeromgeving te creëren samen met de kinderen, om zo ook aan te sluiten bij hun ontwikkeling. Daarbij stimuleren wij ook samenwerking tussen kinderen onderling.



Wij bieden de leerstof spelenderwijs aan, daarbij zijn de doelen van Parnassys een leidraad voor de leerkracht. Door de leerstof thematisch aan te bieden ontstaat er een samenhang. Daarbij is ons uitgangspunt altijd de motoriek van de

kinderen. Wij geloven erin dat de cognitieve ontwikkeling van kinderen tot groei komt, wanneer de motorische ontwikkeling optimaal de ruimte en aandacht heeft gehad. Dit komt tot uiting door kinderen op de buik te laten liggen en veel te bewegen (opbouw conditie). Hierdoor worden er in de hersenen verbindingen/wegen (gemaakt) naar de dorpen/steden (gebieden waar kennis opgeslagen kan worden). Ook binnen materiaalgebruik proberen we aan te sluiten bij de motorische ontwikkeling van de kinderen (kijkend naar bewegen vanuit schouder, elleboog of pols).

Vanaf groep 2 bieden we betekenisvol, aan alle kinderen, symbooltaal (cijfers, letters) aan. We willen met name formatief toetsen. Daarmee bedoelen we dat we spelenderwijs en binnen de leefwereld van kinderen willen kijken waar ze staan. De leerkracht zal hiervoor veel observeren en zo objectief mogelijk beschrijven wat ze zien bij de kinderen. Op deze wijze zien ze waar kinderen vooruitgang laten zien en weten de leerkrachten ook waar ze kinderen vooruit kunnen helpen.

Wel kiezen we ervoor om in groep 2 CPS toetsen af te nemen om aan te kunnen sluiten bij de leesontwikkeling van de kinderen richting groep 3.

In het rapport van de kinderen geven we een beschrijving van de ontwikkeling van de afgelopen periode. Daarnaast vinden we het belangrijk dat kinderen een eigen inbreng hebben binnen het rapport. Ze geven voor de dagelijkse activiteiten aan wat ze leuk en niet leuk vinden, daarnaast tekenen ze wat ze al goed kunnen en nog willen leren. Tenslotte wordt er nog een foto van het kind toegevoegd.

Bij het volgen van de leerlingen maken we gebruik van de doelen in Parnassys.

5. CBS Prins Willem Alexander: een school waar uw kind groeit

5.1 Vieringen

Op school wordt toegeleefd naar elk christelijk feest of gedenkdag (Bid en dankdag). Samen met de leerlingen leven wij toe naar deze heilsfeiten. Vieren staat bij ons in teken van herdenken, dankbaarheid en vooruitkijken. Wij organiseren vieringen op school en in de kerk volgens een bepaalde structuur. Omdat wij verbinding tussen school en ouders belangrijk vinden worden ouders ook betrokken bij het organiseren van vieringen (in de kerk).

5.2 Activiteiten

Naast de christelijke vieringen zijn er ook activiteiten die bedoeld zijn om de goede sfeer op school te bevorderen en waarin samen school zijn centraal staat. Bijvoorbeeld: jaaropening en -sluiting, Kinderboekenweek, het schoolreisje, de afscheidsdag (georganiseerd door groep 8 aan het eind van het schooljaar) en culturele voorstellingen. We doen mee aan sporttoernooien en de avondvierdaagse.

5.3 Schoolwide Positive Behavior Support (SWPBS)

In het schooljaar 2018/2019 zijn wij begonnen met Schoolwide Positive Behavior Support (SWPBS). PBS is een schoolbrede aanpak, gericht op het bevorderen van gewenst gedrag van alle leerlingen binnen de school. Dit ziet er als volgt uit:

5.3.1 Positief sociaal gedrag

Leerlingen weten welk gedrag van ze wordt verwacht

Vanuit gemeenschappelijke waarden (liefde, veiligheid, duidelijkheid) bepaalt het schoolteam gezamenlijk welk gedrag van kinderen wordt verwacht. Voor alle plekken in en om de school worden deze gedragsverwachtingen duidelijk benoemd en visueel gemaakt.

Door het schooljaar heen worden de kernwaarden behandeld. Dit komt o.a. in schoolbrede vieringen aan de orde. We zingen hierbij het PWA-lied en betrekken bij de kernwaarde ook de Bijbel.

Gedrag oefenen

De gedragsverwachtingen worden regelmatig geoefend en herhaald, zodat leerlingen precies weten wat er van hen wordt verwacht. Zo is het makkelijker om het gewenste gedrag te laten zien.

Belonen en aanmoedigen

Om gedrag structureel aan te moedigen, ontwikkelt de school een beloningssysteem dat door alle medewerkers van de school wordt gebruikt. De verhouding tussen positieve bekrachtiging van gewenst gedrag en het corrigeren van ongewenst gedrag is



De aandacht voor ongewenst gedrag wordt klein gehouden. Wanneer een leerling zich niet aan een gedragsverwachting houdt, volgt een consequentie. Voor zowel leerlingen als leerkrachten is duidelijk hoe die consequentie er uitziet.

Op onze school is beleid tegen pesten opgesteld. Dit beleidsdocument is te vinden op de website van de school. De namen van de anti-pestcoördinatoren en hun gegevens staan in de jaargids.

5.3.2 Schoolbrede aanpak

Alle kinderen

SWPBS is een aanpak voor alle leerlingen, met specifieke interventies voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan variëren van tijdelijke hulp tot op school tot professionele jeugdzorg. De aanpak is gericht op de hele schoolomgeving.

Alle medewerkers

Alle medewerkers worden betrokken bij het formuleren van de waarden van de school en bij de uitvoering van de verschillende interventies. Zo wordt gewenst gedrag bekrachtigd door de leerkracht in de klas, maar ook door de conciërge op het schoolplein en de leesmoeder in de bibliotheek.

Op en om de school

De reikwijdte van SWPBS betreft de school en de schoolomgeving. Dus niet alleen in de klas, maar ook in de gangen, op het schoolplein en bij activiteiten buiten de school worden kinderen aangemoedigd prosociaal gedrag te laten zien.

5.3.3 Sturen op gedrag

Registren van gedragsincidenten en positief gedrag

Systematische gedragsregistratie geeft zicht op de ontwikkeling van leerlingen en maakt vroegtijdig ingrijpen bij problemen mogelijk.

6. Passend onderwijs en zorg

Alle leerlingen moeten een plek krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten en hun mogelijkheden. Dit heet passend onderwijs. Deze vorm van onderwijs moet ervoor zorgen dat elk kind het beste uit zichzelf haalt.

Vanuit de overheid zijn de volgende doelen gesteld aangaande passend onderwijs:

- alle kinderen krijgen een plek die past bij de onderwijsbehoeften;
- een kind gaat naar een gewone school als dat kan;
- een kind gaat naar het speciaal onderwijs als intensieve begeleiding nodig is;
- scholen hebben de mogelijkheden voor onderwijsondersteuning op maat;
- de kwaliteiten en de onderwijsbehoefte van het kind zijn bepalend, niet de beperkingen;
- kinderen komen niet meer langdurig thuis te zitten, omdat er geen passende plek is om onderwijs te volgen.

6.1 *Passende plek voor leerlingen door zorgplicht*

Wij willen ervoor zorgen dat een kind dat extra begeleiding en ondersteuning nodig heeft, altijd een passende plek krijgt. Deze verplichting voor scholen heet zorgplicht. Dit geldt voor kinderen die op school zitten en kinderen die worden aangemeld. Wij zoeken in overleg met de ouders een passende plek. Dit kan zijn:

- de eigen school;
- een andere school als de school van keuze de benodigde hulp niet kan bieden;
- een school voor (voortgezet) speciaal (basis) onderwijs.

Met de zorgplicht wil de overheid voorkomen dat kinderen van school naar school worden gestuurd. Om kinderen een goede start van hun basisschooltijd te geven, is het van belang dat wij relevante informatie aangaande de onderwijsbehoeften van het kind hebben. De input die ouders geven via het intakeformulier is hiervoor van belang. Ook kunnen wij de overdracht van de peuterspeelzaal gebruiken voor input.

6.1.1 *Aanmelden van leerlingen*

Wanneer u uw kind bij ons op school aanmeldt, gaat de zorgplicht in. Wij onderzoeken of de leerling op school terecht kan. Wij kunnen daarvoor (naast de beschikbare informatie) om extra informatie vragen bij de ouders.

In de gevallen waarin wij geen passende onderwijsplek kunnen bieden zullen wij samen met de ouders zoeken naar een passende plek op een andere reguliere of speciale school.

Onze aanmeldprocedure is te vinden op onze site.

6.1.2 *Schoolondersteuningsprofiel*

In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning wij kunnen bieden aan leerlingen. Ook staat hierin welke ambities wij hebben voor de toekomst. Ouders kunnen informatie over het schoolondersteuningsprofiel gebruiken om te kijken of onze school geschikt is voor hun kind. Het schoolondersteuningsprofiel is opgenomen als bijlage van deze schoolgids.

6.1.3 Samenwerkingsverband reguliere scholen en scholen uit het speciaal onderwijs

Reguliere scholen en scholen uit het speciaal onderwijs werken samen. Binnen het [samenwerkingsverband Hanzeland](#) (cluster Zwartewaterland) maken wij afspraken over hoe de extra ondersteuning in de regio geregeld is. Dit aanbod moet dekkend zijn, zodat alle kinderen in de regio een passende plek kunnen krijgen. Zo kunnen wij samen:

- de basisondersteuning op alle scholen in de regio vaststellen;
- alle kinderen een passende onderwijsplek bieden;
- extra onderwijsondersteuning regelen;
- kinderen die dat nodig hebben een plek bieden in het speciaal (basis) onderwijs;
- het budget voor extra begeleiding op school verdelen.

De afspraken van het samenwerkingsverband staan in het ondersteuningsplan.

Het kan voorkomen dat er vragen zijn rondom de ontwikkeling van een leerling. In eerste instantie is de leerkracht degene waar u aanklopt als er vragen zijn over het gedrag, het leren en de ontwikkeling. Heeft u een vraag, loop er niet te lang mee rond. De leerkracht kan de IB-er inschakelen mocht dit nodig zijn.

Als de vragen iets ingewikkelder zijn, heeft het de voorkeur om aan te kloppen bij het Zorg Advies Team (ZAT). Deelnemers aan dit ZAT zijn de Intern Begeleider (ib'er) van de school, de jeugdverpleegkundige van de GGD en de schoolmaatschappelijk werker. Ook de leerkracht sluit meestal aan. Tijdens het ZAT overleg wordt er gekeken wat de vraag precies is, of actie nodig is en wordt afgesproken wie het eventuele vervolg oppakt. Als ouder bent u hier altijd bij aanwezig. Kinderen kunnen ook in het ZAT besproken worden omdat een leerkracht het kind heeft aangemeld. Wanneer een kind in het ZAT wordt besproken, wordt u als ouder(s)/verzorger(s) altijd vooraf hiervan op de hoogte gesteld en uitgenodigd om bij dit overleg aanwezig te zijn.

6.2 Extra ondersteuning op school

Naast de basisondersteuning bieden wij extra begeleiding aan leerlingen. Dit kan variëren van individuele begeleiding tot het begeleiden van (sub)groepen.

6.2.1 Ontwikkelingsperspectief voor leerlingen met extra begeleiding

Voor leerlingen die naast basisondersteuning ook extra ondersteuning krijgen, maken wij een ontwikkelingsperspectief. In dit perspectief, een handelingsplan of een OPP, schrijven wij de onderwijsdoelen voor die leerling. In een OPP staat het niveau dat wordt nagestreefd. En wat de leerling gaat doen na de basisschool. Ook staat erin welke extra begeleiding wij bieden. Wij overleggen met de ouders over de invulling van het perspectief. Ook de desbetreffende leerling zelf heeft inspraak hierin zodat het plan beter aansluit bij zijn of haar persoonlijke behoeften en doelen. Dit vergroot de motivatie, het eigenaarschap en de kans op succes in het leerproces.

6.3 Een jaar overdoen en aangepaste programma's

Af en toe komen we tot de conclusie dat alle extra inzet onvoldoende effect heeft. Soms nemen we dan in overleg met de ouders het besluit dat het kind een groep overdoet, om zo meer tijd te krijgen om de basisvaardigheden onder de knie te krijgen. Dit gebeurt vooral als een kind op alle punten

ook lichamelijk en emotioneel achterblijft bij de meeste klasgenootjes. Deze beslissing nemen we natuurlijk alleen als de verwachting op verbetering door zo'n extra jaar groot is. Doubleren vindt in principe alleen plaats in de groepen 1 t/m 4.

Veel vaker komt het voor dat we de afspraak maken dat een kind voor een bepaald vak met een aangepast programma gaat werken. Zo'n leerling haalt op dat gebied niet het gemiddelde eindniveau van de basisschool, maar we proberen het aangepast programma [een eigen leerlijn] zo op te stellen dat er een passende aansluiting is bij het vervolgonderwijs.

DOUBLURES	2022	2023	2024	2025
Kleuterverlenging <i>Hieronder verstaan wij kinderen die geboren zijn tussen 1 oktober en 31 december en langer dan twee jaar kleuteronderwijs volgen. Ook kinderen die 2 volledige schooljaren groep 1 of 2 volgen vallen onder kleuterverlenging.</i>	2	3	2	0
Groep 3-5	0	1	0	1

6.4 Verwijzen naar de school voor speciaal (basis)onderwijs

Soms is het toch beter om, na uitgebreid onderzoek, een kind door te verwijzen naar een school voor speciaal (basis)onderwijs. In dit proces is er voortdurend overleg met de ouders, zij moeten uiteindelijk toestemming geven. Aanmelding gaat via de Commissie Toewijzing Toelaatbaarheid Zwolle.

UITSTROOM SPECIAAL ONDERWIJS	2022	2023	2024	2025
Groep 1-7	1	1	1	0
Groep 8	0	0	0	0

7. Steeds op zoek naar kwaliteitsverbetering

7.1 *Kwaliteitsverbetering door het gebruik van goede methodes*

In onze school geven we les met behulp van moderne lesmethodes (hoofdstuk 5 en bijlage 1). De nieuw ingevoerde methoden worden regelmatig geëvalueerd.

7.2 *Kwaliteitsverbetering dankzij nascholing van de leerkrachten*

Nieuwe ontwikkelingen hebben onze aandacht. Daarom vergaderen de leerkrachten regelmatig, soms onder leiding van externe deskundigen en volgen de leerkrachten nascholingscursussen, workshops en informatiebijeenkomsten in teamverband om hun taak beter te kunnen verrichten.

7.3 *Kwaliteitsverbetering door een leerlingvolgsysteem*

Een derde manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en te verhogen is het afnemen van toetsen. Wij maken op school gebruik van Leerling In Beeld (LIB) die halfjaarlijks wordt afgenomen. De resultaten van deze toetsen en de methodetoetsen, maar ook van observaties en gesprekken, worden opgeslagen in het digitale leerlingvolgsysteem. Het systeem levert waardevolle aanvullende informatie op over een leerling. Het laat zien hoeveel een kind of een groep in een bepaalde periode heeft bijgeleerd en waar aandachtspunten liggen. De resultaten van de toetsen worden besproken met de betreffende leerkrachten, de interne begeleider en met de ouders. Als het resultaat van de toetsen niet zo is als wij verwachten, betekent dat misschien wel dat we consequenties moeten trekken uit onze manier van lesgeven of dat we onderdelen van het onderwijsprogramma moeten aanpassen of verbeteren voor een individuele leerling of een groep. Wanneer kinderen op de deze toetsen onder de signaallijn scoren dan wordt er een plan van aanpak afgesproken. Dit kan leiden tot een handelingsplan. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld en hier zo vroeg mogelijk bij betrokken. Soms wordt ook een plan voor thuis afgesproken. Het kan ook zijn dat we de hulp inroepen van een extern begeleider. Als een kind wordt aangemeld voor onderzoek moet daar altijd schriftelijk toestemming door de ouders voor worden gegeven.

De toetsen worden afgenomen in januari en juni, voor groep 3-7, en bij groep 8 wordt deze toets alleen in november afgenomen.

Overzicht van de toetsen die op onze school worden afgenomen:

Groep	Toets
2	CPS Analyse en synthese beginnende geletterdheid
2	CPS Letterkennis beginnende geletterdheid
3-8	Drieminuten leestoets [DMT]
3-8	Rekenen en wiskunde
3-8	Spelling/taalverzorging
3-8	Kindbegrip, sociaal emotioneel volgsysteem
E3-8	Begrijpend lezen
3-8	AVI leestoets

7-8	Werkwoordspelling
8	Doorstroomtoets
8	NIO

7.4 Kwaliteitsverbetering dankzij het jaarplan

Er staan voor ieder schooljaar een aantal belangrijke nieuwe zaken op het programma. Zowel onderwijsinhoudelijk, organisatorisch als beleidsmatig. Deze punten staan in het jaarplan van betreffend schooljaar. Dit document moet ieder jaar besproken worden met de MR en aangeleverd worden bij de inspectie.

We werken op school met Kamers. We zien onze school als een huis. Als er werkzaamheden nodig zijn, waar een deel van het team mee bezig is, zetten we hiervoor een ‘kamer’ op.

De onderdelen die klein onderhoud/ ‘schoonmaak’ vragen of een kleine specifieke doelgroep betreffen zetten we weg onder de algemene doelen.

Het afgelopen jaar hebben we gewerkt in de Kamers Rekenen, Talentontwikkeling en klein onderhoud rondom begrijpend lezen en gedrag/burgerschap. We geven u graag een korte evaluatie op de verschillende onderdelen.

EVALUATIE 2024-2025 Kamer Onderhoud en Woonkamer (Algemene doelen)

- Doorgaande lijn doelen onderbouw
De doelen zijn geformuleerd en worden met name bij de oudere kleuters ingezet. Er moet nog een kwaliteitskaart worden opgesteld.
- Werken vanuit leerlijn Begrijpend lezen i.c.m. studievvaardigheden
We zijn met dit jaarplandoel halverwege het jaar gestopt. We kwamen er steeds meer achter dat we een geïntegreerde methode voor wereldoriëntatie in combinatie met taal/begrijpend lezen willen. In 2025-2026 gaan we ons hierop oriënteren.
- Hoogbegaafdheid: Aandacht voor ‘leren leren’, ‘denksleutels’ en ‘executieve functies’
Met ‘leren leren’ en ‘denksleutels’ zijn we bezig geweest. In de toekomst willen we ‘executieve functies’ wat meer aandacht geven. We willen hierin gelijktijdig met de andere VPCO-scholen optrekken.
- Hoogbegaafdheid: We zijn bezig om het HB-beleid onder de loep te nemen. De wens is er om een bovenschoolse flexklas binnen VPCO op te richten, zodat we krachten kunnen bundelen en beter kunnen aansluiten bij de ontwikkelingsbehoeften van de hoogbegaafde leerling.
We hebben een pilot gedraaid met het openstellen van onze flexklas voor leerlingen vanuit VPCO en geheel Hasselt. De wens ligt er om in schooljaar 2025-2026 verder te onderzoeken of er vanuit geheel Hasselt een flexklas opgezet kan worden. Hiervoor zal er in het najaar een stuurgroep worden opgezet waarbij de (in het voorjaar benoemde) HB specialist van VPCO een grote rol zal hebben. We hebben een subsidie aangevraagd en ontvangen van het samenwerkingsverband om het onderwijs aan de (hoog)begaafde leerling te versterken. Onze school is hierin penvoerder, mede omdat op de PWA dit

onderwijs al goed staat en onze school de locatie van de bovenschoolse flexklas is.

- Burgerschap: Opstellen van beleid en implementatie hiervan.
Beleid is opgesteld. Omdat we bezig zijn met onderzoek naar nieuwe taal/wereldoriëntatie methode en de vernieuwde methode Wonderlijk Gemaakt zullen aanschaffen zullen nog niet alle doelen weggezet kunnen worden vanuit een methode. Desondanks zullen we in komend schooljaar wel het beleid burgerschap uitvoeren.
- Opzetten Bibliotheek op School
In het afgelopen schooljaar is de bibliotheek op school opgezet. De collectie is gesaneerd, nieuwe boeken zijn (deels) aangeschaft. In overige met de leesconsulent zijn doelen opgesteld voor het nieuwe jaar. Na de upgrade zal de bibliotheek haar definitieve plek in de school innemen.
- Pestprotocol actualiseren
Het pestprotocol is geüpdatet en op de website van school gepresenteerd.
- Implementatie methode SEO Kwink
De methode is geïmplementeerd, geëvalueerd en wordt met tevredenheid ingezet.
- Verdere implementatie volgsysteem Kindbegrip
Kindbegrip is dit jaar opnieuw afgenomen, de kwaliteitskaart is afgerond.

EVALUATIE 2024-2025 Kamer rekenen:

- Instructie sterke rekenaars
Op basis van onze schoolweging moet onze basisinstructie op standaard en verrijkt niveau zijn. We hebben dit inzicht. Desondanks willen we volgend schooljaar nog meer inzicht hoe we meer leerlingen het 1S doel kunnen laten behalen.
- Automatiseren
Dit was schoolbreed een hiaat en heeft een vaste plaats op ons rooster gekregen.
- Ontwikkelen en inzetten Blok-/periodevoorbereiding
Dit punt is afgerond. Het geeft ons meer inzicht in de (doorgaande) leerlijnen. We moeten dit blijven monitoren.
- Vervolgscholing leerkrachten effectief (reken) onderwijs d.m.v. EDI
Stap voor stap hebben we hoofdstukken het boek van EDI behandeld en toegepast. We hebben collegiale consultatie uitgevoerd en lessen voorbereid. Volgend jaar gaan we hier mee verder en zal de kwaliteitskaart verder worden gevuld.

EVALUATIE 2024-2025 Kamer talentontwikkeling:

- Leden talentenkamer worden expert op gebied talentontwikkeling
Achtergronden van talentontwikkeling zijn eigen gemaakt. Hierop is de keuze gemaakt om de leerlingen een talentenarchipel aan te bieden.
- We ontwikkelen een visie op talentontwikkeling
Verschillende visies zijn onderzocht. Onze visie is opgesteld maar moet nog in een

kwaliteitskaart worden weggezet worden.

- Kinderen inzicht laten geven in (meest) ontwikkelde talenten

Er heeft één ronde van het talentenarchipel plaatsgevonden in de groepen 1 t/m 8. Dit is geëvalueerd onder kinderen en teamleden. Op grond daarvan krijgt het talentenarchipel een structurelere plaats in ons aanbod.

Komend schooljaar zullen we onder andere gaan werken aan: Christelijk burgerschap, Wereldoriëntatie, taal/lezen en als algemene doelen o.a. rekenen en de kwaliteitszorg.

2025-2026 Kamer Onderhoud en Woonkamer (Algemene doelen)

- Doorgaande lijn doelen onderbouw (verdere implementatie, schrijven van kwaliteitskaart)
- EDI bij rekenen: verdere implementatie
- Rekenen: Percentage leerlingen die 1S behalen verhogen.
Borging afspraken d.m.v. Opstellen kwaliteitskaart, overleg rekencoördinatoren (1x intern VPCO, 1x extern)
Gebruik doelplanners blijven monitoren, afleggen van klassenbezoeken.
- Kwaliteitstraject: Doel- en opbrengstgericht werken aan kleine, middellange en lange cyclus
- Kwaliteitstraject: Data analyseren aan de hand van 4x D (Data, Duiden, Doelen, Doen)
- Talentontwikkeling: Opstellen kwaliteitskaart, Implementatie en borging talentenarchipel
- Opzet en uitvoering beleid HB, opzet flexklas Hasselt

2025-2026 Kamer Christelijk burgerschap

- Burgerschap: Afronden beleidsdocument en implementatie beleid
- Wonderlijk gemaakt: Implementatie vernieuwde methode, organisatie van een ouderavond en maken van een koppeling met burgerschap
- Opstellen identiteitsprofiel van onze school

2025-2026 Kamer Wereldoriëntatie en taal

- Onderzoek (en evt. Implementatie) van methode wereldoriëntatie, taal, begrijpend lezen

2025-2026 Kamer Taal/lezen

- Onderzoek nieuwe taal/leesmethode groep 3

7.5 Kwaliteitsverbetering dankzij inspraak

Onze school kent een ouder- en een leerlingenpanel. Het ouderpanel kent een wisselende samenstelling. Zij bestaat uit minimaal één ouder van elke groep en een MR-lid.

Het ouderpanel functioneert als klankbord voor de school en komt 2 keer per jaar bij elkaar onder leiding van de directeur. De notulen hiervan gaan naar alle leden van het ouderpanel en de MR. Deze notulen zijn voor alle ouders op te vragen.

Op onze school praten de leerlingen mee over het reilen en zeilen op onze school. Hiertoe hebben we het leerlingpanel in het leven geroepen. Voorafgaand is er een klassenvergadering waarin de leerling uit het leerlingpanel het gesprek aangaat met de leerlingen in de klas. De input hiervan wordt meegenomen in de bijeenkomst met het leerlingpanel.

In een open gesprek praten de kinderen met de directie over alles wat hen bezighoudt op school. Het gesprek kan gaan over onderwerpen zoals bijvoorbeeld:

- Onderwijs dat gegeven wordt/ onderwijsaanbod; *Leerlingen kunnen concreet inspraak hebben in het onderwijsaanbod door mee te denken over vakken, thema's of leeractiviteiten die aansluiten bij hun interesses, talenten en leerdoelen.*
- Ondersteuningsaanbod: *Ze kunnen meedenken over welke begeleiding of hulpmiddelen ze nodig hebben om goed mee te doen.*
- Veiligheid; *Ze kunnen hun ervaringen delen over hoe veilig ze zich voelen op school en wat beter kan.*
- Speel- en spelmogelijkheden; *Leerlingen kunnen ideeën aandragen voor spelmateriaal en activiteiten die ze leuk en passend vinden.*
- Overblijven; *Ze kunnen meedenken over de inrichting en sfeer van de overblijfruimte en pauzemomenten.*
- Etc.

Het leerlingpanel houdt zich niet bezig met praten over andere kinderen, leraren en ouders. Het leerlingpanel kan dan wel niet zelfstandig beslissingen nemen, het is een belangrijk klankbord voor de directie en het team. Van elke bijeenkomst wordt een verslag gemaakt dat via ons ouderportaal Parro wordt gedeeld met de ouders. Wij nemen de kinderen serieus!

7.6 Kwaliteitsverbetering door externe partners

Wij kunnen externe partners als de PO-raad of de CED-groep vragen om een kwaliteitsonderzoek te doen bij ons op school.

Ook beschikken wij binnen de VPCO over een audit-team dat ééns in de twee jaar de kwaliteit van ons onderwijs meet aan de hand van een auditkader.

7.7 Kwaliteitsverbetering door de doorstroomtoets.

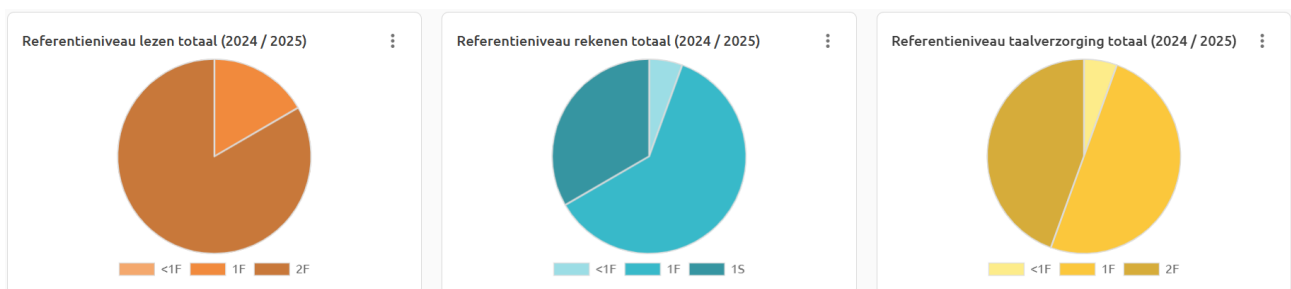
Wij controleren ons onderwijs aan de hand van toetsen.

Eén toets die wij in het bijzonder willen noemen is de doorstroomtoets in groep 8, deze wordt elk jaar in februari afgenomen.

Met deze toets evalueren wij 8 jaar onderwijs. De doorstroomtoets wordt pas na het voorlopig advies voor het voortgezet onderwijs afgenomen. Mocht de doorstroomtoets een hoger advies geven dan het schooladvies, dan kunnen wij dat in overleg met ouders bijstellen. Mocht de doorstroomtoets een lager niveau aangeven dan het advies, dan verandert dat niets aan het schooladvies. Deze toets wordt ook geanalyseerd door de IB-er. Op deze wijze kunnen wij trends binnen onze school herkennen en hierop inspelen.

Onze [gemiddelde schoolweging](#) over de afgelopen drie jaar is 28,32, wat iets onder het landelijk gemiddelde van 30 ligt. Ons basisaanbod proberen wij dan ook op gemiddeld en hoger niveau te geven, zodat leerlingen optimaal worden uitgedaagd en ondersteund. Op basis van onze schoolweging worden wij door de inspectie beoordeeld. Zij kijken hierbij naar het 3-jaarsgemiddelde. Een absolute ondergrens is de signaleringswaarde. Onze ambities liggen boven het landelijk gemiddelde van onze schoolweging.

Resultaten doorstroomtoets	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2021-2024	Landelijk gemiddelde (a.h.v. schoolweging)	Signaleringswaarde inspectie
1F	97,6 %	100 %	96,3 %	97,8 %	96,4 %	85 %
1S / 2F	50 %	69,2 %	53,7 %	57 %	60,7 %	48,6 %



De schoolgemiddelden van diverse toetsen zijn van veel factoren afhankelijk, maar vooral van de kwaliteit van onderwijs. De laatste jaren zagen wij dat we als school stabiel ruim boven de signaleringswaarde scoren op de eindtoetsen. In de cirkeldiagrammen ziet u de score op de verschillende onderdelen van het afgelopen schooljaar.

Als we de toetsen verder analyseren zien we dat van het landelijk gemiddelde (op grond van onze schoolweging) met name het 1S niveau van rekenen structureel niet behaald wordt. Met taalverzorging wordt met name 2F (lang) niet behaald. Met rekenen 1F en lezen 1F en 2S scoren we (ruim) boven het landelijk gemiddelde. Als school anticiperen wij hierop binnen ons jaarplan. We stellen reële ambities op en bekijken gedurende de schoolloopbaan of de (groep) leerlingen op koers is en anticiperen hierop.

8. CBS Prins Willem-Alexander en het voortgezet onderwijs

De specifieke voorbereiding op de keuze van voortgezet onderwijs gebeurt in groep 8. Leerlingen en hun ouders krijgen van de leerkracht(en) informatie over de verschillende mogelijkheden die er zijn en ze bezoeken een aantal scholen. Eind groep 7 tekent zich aan de hand van Leerling in Beeld toetsen al een globaal advies af. In januari groep 8 wordt het voorlopig schooladvies op papier gezet en met de leerlingen en hun ouders besproken. Na de Doorstroomtoets wordt dit omgezet in een definitief advies. Naar aanleiding van de Doorstroomtoets kan het voorlopig advies nog bijgesteld worden. Zie paragraaf 7.7.

8.1 Belangrijke punten bij de schoolkeuze

De groepsleerkracht, ib-er en de directeur zijn het belangrijkste bij het schooladvies. Zij hebben meestal een goed inzicht in de mogelijkheden waarover een kind beschikt. Daarbij zijn niet alleen de leerprestaties [kennis en inzicht] belangrijk. Ook gegevens over de belangstelling van het kind, de zin in studeren, de mate van zelfstandigheid, de werkhouding, de wil om zich ergens voor in te zetten en de behoefte aan hobby's en vrije tijd. Ons advies bespreken we met u en u krijgt er een afschrift van. Halverwege de maand maart moeten de kinderen bij een school aangemeld zijn middels een formulier dat via de leerkracht meegegeven wordt. In februari wordt de Cito Doorstroomtoets afgenomen, nadat de aanmeldingsformulieren de deur uit zijn. Wij zijn als school blij met de beslissing dat scholen voor voortgezet onderwijs de toelating van leerlingen niet meer mogen laten afhangen van de resultaten van de Doorstroomtoets.

Het percentage leerlingen dat naar de verschillende vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar. Het is afhankelijk van de samenstelling van groep 8. Hieronder een overzicht van de afgelopen vier jaren.

	2020	2021	2022	2023	2024
Havo/VWO	58%	56%	14%	21%	31%
Vmbo GL,TL/Havo	17%	19%	42%	21%	38%
Vmbo GL/TL	8%	13%	29%	44%	23%
Vmbo KBL/GL/TL	0%	0%	0%	0%	8%
Vmbo BBL/KBL	0%	0%	0%	0%	0%
Vmbo BBL	17%	13%	29%	14%	0%
Totaal:	100%	100%	100%	100%	100%

Hieronder een overzicht van de gekozen scholengemeenschappen van de afgelopen vier jaren.

	2020	2021	2022	2023	2024
Agieten College Zwartsluis	-	-	2	1	1
Carolus Clusius College Kampen	-	1	-	1	1
Pieter Zandt Kampen	6	9	5	11	7
Greijdanus Zwolle	6	3	4	1	2
Meander College Zwolle	-	3	2	-	1

Zone College Zwolle	-	-	1	-	1
Totaal:	12	16	14	14	13

Met de scholen van het voortgezet onderwijs bestaat een goed contact. Ze houden de basisscholen gedurende de brugklasperiode, maar ook daarna nog, op de hoogte van de resultaten van de schoolverlaters. Voor ons is dit een belangrijke terugkoppeling om te zien of onze adviezen overeenkomen met de praktijk.



9. School, kinderen en hun ouders

Een goed contact en een goede samenwerking met de ouders is heel belangrijk, het gaat om uw kind! We informeren de ouders graag over alle belangrijke gebeurtenissen op school en over het wel en wee van de kinderen. Wij staan voor een open cultuur, waarin ruimte is om te delen en waar we altijd gezamenlijk tot beslissingen willen komen.

9.1 Informatie aan ouders

Schoolgids

De schoolgids geeft informatie over de wijze waarop wij werken op school, wat onze uitgangspunten zijn en hoe wij proberen de kwaliteit te verbeteren.

Jaargids

Aan het begin van een nieuw cursusjaar geven wij de jaargids uit als aanvulling op de schoolgids. In dit boekje staan o.a. gegevens van leerkrachten, de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad, coördinatoren en de stichting VPCO Hasselt. En verder een overzicht van de schooltijden, gymtijden, de vakanties van het betreffende schooljaar en een aantal schoolregels.

Weekbrief

Eén keer per week verschijnt er een weekbericht met actuele informatie. Deze wordt via Parro verstuurd. Iedere week ontvangen de ouders vanaf groep 3 t/m 6 een weekbrief van de leerkrachten over het reilen en zeilen in de groep van hun kind.

Parro

Om snel contact tussen school en thuis te maken, werken wij met de communicatie app Parro. Via deze app wordt u op de hoogte gehouden van het reilen en zeilen binnen de groep en kunt u contact leggen met de leerkracht van uw groep. Het is gebleken dat deze app de snelste manier is om zaken te delen en te regelen. Wanneer uw kind bij ons op school zit kunt u de app downloaden en kunt u via uw emailadres een account aanmaken en inloggen.

Open lesochtenden

We organiseren twee keer per jaar in één week een open lesochtend, waarin u een kijkje kunt nemen in de klassen. Het doel van deze ochtenden is om de ouders te laten zien hoe wij ons onderwijs vormgeven en hoe uw kinderen les ontvangen.

Ouder-kindgesprekken

Wij vinden het op school belangrijk dat kinderen betrokken zijn bij hun eigen leerproces. We willen dan ook graag met kinderen praten en niet alleen over hen. In de groepen praten wij natuurlijk al veel met de leerlingen, maar bij de oudere kinderen vinden wij het belangrijk dat kinderen ook samen met ouders en de leerkracht in gesprek gaan. Op deze wijze willen wij kinderen samen met ouders betrekken bij het onderwijs en hun eigen leerproces.

Tijdens het startgesprek in september en bij het voortgangsgesprek in februari zijn alleen ouders

uitgenodigd. Bij de gesprekken in november en juli zijn de kinderen (vanaf groep 5 t/m 8) ook uitgenodigd om samen met hun ouders op gesprek te komen.

Mochten er zaken spelen die urgent zijn of die u liever zonder uw kind bespreekt, dan hoeft u niet tot deze gesprekken te wachten. U kunt altijd een afspraak maken. Wij willen een school zijn die korte lijnen met ouders heeft.

Rapporten

Alle kinderen krijgen tweemaal per jaar een rapport mee: in januari/februari en juni/juli.

Afspraken

Veel informatie van en over uw kind wordt uitgewisseld in de informele contacten voor en na schooltijd. Als u behoefte hebt aan een gesprek, buiten de gespreksavonden om, kunt u altijd een afspraak maken. Leerkrachten zijn altijd bereid om met u te praten over uw kind. Om in contact te komen kunt u langskomen of via Parro contact leggen met de leerkracht.

Contact met directie

De directie van de school wil graag makkelijk aanspreekbaar zijn. Onze directeur is op maandag, donderdag en wisselend dinsdag/vrijdag aanwezig. Via Parro of mail kunnen veel dingen besproken worden en als het wenselijk is, wordt er een afspraak gemaakt.

9.2 Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt zijn wel eens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om dergelijke punten te bespreken. Samen streven we naar een goede oplossing. Komen we er niet uit, dan bespreken we wie er ingeschakeld moet worden om het probleem wel op te lossen. Als het nodig mocht zijn wordt een klacht doorverwezen naar de vertrouwenspersoon/ klachtencommissie.

Op onze website vindt u ons reglement voor klachtenregeling.

Vertrouwenspersoon

Het is goed te weten dat er ook op school een contactpersoon is, waar iedereen met problemen van welke aard dan ook naar toe kan gaan. Elke ouder of elk kind kan bij op deze persoon een beroep doen als er problemen zijn, waar ze niet met iedereen over durven te praten. Het spreekt vanzelf dat elk gesprek vertrouwelijk behandeld wordt. De naam van onze vertrouwenspersonen, tevens anti-pestcoördinator zijn juf Else en meester Klaas-Jan.

Externe vertrouwenspersoon

Wanneer er werkelijk grote problemen zijn (we denken dan bijv. aan lichamelijk- of geestelijk geweld, mishandeling en seksuele intimidatie) kunt u via de vertrouwenspersoon de hulp inroepen van de externe contactpersoon:

Mevrouw E, te Winkel (ellen@tewinkelentewinkel.nl).

Klachtencommissie

Stichting VPCO is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie primair en voortgezet onderwijs; Mw. mr. A.C. Melis-Gröllers, Mw. mr. H.M. Vos, Mw. J.L. Rijdsdijk-Koornaar. Postbus 82324, 2508 EH Den Haag, 070-3861 697

9.3 Ouders helpen op school/ Helpende handen

Gelukkig zijn heel veel ouders op vele manieren actief op onze school. Een moderne basisschool kan niet zonder. Niet alleen de leden van de medezeggenschapsraad spelen een belangrijke rol, maar ook andere ouders kunnen actief betrokken zijn bij veel activiteiten onder en na schooltijd. Een paar voorbeelden:

- begeleiden van groepjes kinderen tijdens een uitstapje;
- hulp bij sportactiviteiten;
- hulp bij het klaar-overen;
- geven van een gastles;
- hulp bij de handvaardigheidslessen / workshops;
- klussen in en rond de school.

Aan het begin van ieder schooljaar kunnen ouders zich aanmelden voor diverse activiteiten. Dit gebeurt via Parro.



10. Organisatie

10.1 De stichting

Onze school is onderdeel van Stichting VPCO Hasselt.

Onze stichting heeft vier scholen onder haar beheer: CBS Prins Willem-Alexander, CBS Het Anker, CBS De Driemaster en CBS Mastenbroek.

De stichting vindt de grondslag in de Bijbel als Gods Woord. Voor meer informatie zie de website van onze stichting: www.vpcohasselt.nl.

10.2 De medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad [MR] is de verbindende schakel tussen bestuur, ouders en leerkrachten. Het beleid van een school vormgeven en uitvoeren is steeds meer een taak van ouders, leerkrachten, directie en bestuur samen. Voor de leerkracht als werknemer is een goede rechtspositie belangrijk. Ouders zijn gebaat bij goed onderwijs en een prettig opvoedingsklimaat. Alle onderwerpen die voor school van belang zijn, komen in de MR aan bod. De MR heeft instemmingsrecht/ adviesrecht voor belangrijke besluiten van het bestuur. Mocht u een bepaald onderwerp graag behandeld zien, dan kunt u dat via de MR aanklaarten. De vergaderingen van MR zijn, tenzij anders vermeld, openbaar.

De taken en bevoegdheden van de MR zijn nauwkeurig omschreven in het reglement. De MR op onze school bestaat uit vier leden. Twee leden worden gekozen uit en door de ouders, twee leden worden gekozen uit en door het personeel van de school. Ieder MR-lid mag twee termijnen (van drie jaar) zitting nemen.

Naast de MR is er voor de gezamenlijke VPCO-scholen een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad [GMR]. Schooloverstijgende zaken worden hier besproken en vastgesteld, zoals bijvoorbeeld het beleid vanuit de stichting en nascholing personeel.

De namen en adressen van de [G]MR staan in het jaarboekje van dit schooljaar vermeld.

10.3 De schoolreis- en (vrijwillige) ouderbijdrage – praktische zaken

Er zijn in bepaalde gevallen uitgaven die niet onder de rijksvergoeding vallen. Hiervoor wordt de ouderbijdrage aangesproken. Dit is een vrijwillige bijdrage waarbij de MR over de besteding van deze gelden een nadrukkelijk adviesrecht heeft. Deze bijdrage wordt jaarlijks en per leerling geïnd en is als volgt opgebouwd:

Christelijke feesten	€ 11,50
Projecten/diversen	€ 6,-
Sportactiviteiten	€ 5,-
De totale ouderbijdrage komt daarmee op	€ 22,50
Daarnaast is de bijdrage voor het schoolreisje	€ 22,50
Het bedrag voor kamp bedraagt (groep 8)	€ 57,50



Het bankrekeningnummer NL19RABO0325644233, t.n.v. Stichting vrienden van de PWA.

11. Informatie van andere instellingen

11.1 GGD (Gemeentelijke Geneeskundige Dienst)

Elk kind heeft het recht om gezond en veilig te kunnen opgroeien. De gemeente heeft de GGD gevraagd kinderen en hun ouders hierbij te ondersteunen. Bijvoorbeeld door gezondheids- onderzoeken te doen en vaccinaties te geven. Ouders kunnen ook tussendoor bij de GGD terecht. Veel ouders kennen de GGD al van het consultatiebureau. In de basisschoolperiode wordt uw kind een paar keer uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek of komt de GGD op school om voorlichting te geven. Voor de gezondheidsonderzoeken ontvangen ouders een uitnodiging. De afdeling Jeugdgezondheidszorg van GGD IJsselland doet gezondheids- onderzoeken als kinderen 5-6 jaar (ongeveer groep 2) en 10-11 jaar (groep 7) oud zijn. Daarnaast komt de GGD in groep 8 een keer op school om voorlichting te geven over een gezonde leefstijl.

Gezondheidsonderzoeken in de basisschoolperiode

Leeftijd van 5 of 6 jaar:

Als kinderen 5 of 6 jaar oud zijn dan vindt er een gezondheidsonderzoek plaats in twee delen:

- De doktersassistente komt eerst een keer op school voor een [ogen- en gehoortest](#).
- Op een later moment nodigt de GGD kind en ouder(s) uit bij ons op het consultatiebureau voor het tweede deel van het gezondheidsonderzoek door onze jeugdverpleegkundige.

Leeftijd van 10 of 11 jaar:

Als kinderen 10 of 11 jaar oud zijn komt de doktersassistente van de GGD op school om de lengte en het gewicht van kinderen te meten. De ouders vullen thuis van tevoren een vragenlijst in via het online ouderportaal “Mijn Kinddossier”. U kunt hier ook zelf vragen in stellen. Na afloop ontvangt de ouder bericht via e-mail dat de resultaten van het onderzoek klaarstaan in *Mijn Kinddossier*.

Voorlichting in groep 8

Als kinderen in groep 8 zitten komt de GGD een keer op school om voorlichting te geven over een gezonde leefstijl. Als school kiezen we, in overleg met onze jeugdverpleegkundige, uit drie thema's:

- Fit in je vel
- Lekker fris
- Media en een gezonde jij

De voorlichting duurt 50 minuten en heeft een interactieve werkvorm. De leerkracht is bij deze voorlichting aanwezig. De doktersassistente maakt tijdens de voorlichting gebruik van het digibord. Na afloop nemen de leerlingen een werkblad en informatie voor hun ouder(s) mee naar huis.

Als ouder weet u het beste hoe het met uw kind gaat. Bij twijfel kunt u altijd contact opnemen met de GGD via: 088-443072 of jeugdgezondheidszorg@ggdijselland.nl. Ook is er een inloopspreekuur. De tijden staan op www.ggdijselland.nl

Meer informatie en het Centrum voor Jeugd en Gezin

JGZ van GGD IJsselland is partner van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). Binnen dit centrum werken we nauw samen met andere professionals, zodat we ouders, kinderen en jongeren zo goed mogelijk kunnen ondersteunen indien nodig. Denk hierbij aan thuiszorginstellingen, huisartsen, Bureau Jeugdzorg, Dimence en de Onderwijsadviesdienst. Voor die samenwerking vragen we uiteraard eerst de toestemming van leerlingen en ouders/verzorgers.

Neem voor informatie over de GGD op school contact op met GGD IJsselland, ook als uw kind 'niet aan de beurt' is voor een onderzoek. Bij vragen over de opvoeding en ontwikkeling van uw kind, kunt u terecht bij het CJG bij u in de gemeente. U vindt de contactinformatie via www.cjg.nl. De CJG's organiseren bovendien inloopspreekuren en cursussen voor ouders/verzorgers en kinderen/jongeren.

Het zorgteam

In het zorgteam kunnen vragen van ouders, leerkrachten en andere betrokkenen over de begeleiding en/of ontwikkeling van kinderen besproken worden. In het zorgteam zitten in ieder geval de IB-er en de jeugdverpleegkundige en u als ouder. Wanneer dat gewenst is, nodigt dit tweetal ook andere deskundigen (bijvoorbeeld orthopedagoog van de schoolbegeleidingsdienst of de logopedist) uit. Wanneer een kind in het zorgteam wordt besproken worden de ouders altijd vooraf hiervan op de hoogte gesteld en uitgenodigd. De ouders krijgen dan ook te horen om welke redenen (wanneer zij niet zelf hun kind hiervoor hebben aangemeld) hun kind voor de zorgteam-bespreking is aangemeld. Het resultaat van het overleg (de afspraken) ontvangt u zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen een week na het overleg.

11.2 Ouder- en jeugdsteunpunt SWV Hanzeland



Een goede samenwerking tussen school, leerling, ouder(s) en/of verzorger(s) is belangrijk. Het ouder- en jeugdsteunpunt helpt scholen bij het goed informeren van ouders en jeugdigen.

Je kunt als ouder/verzorger, maar ook als leerling of school contact opnemen met een adviseur van het ouder- en jeugdsteunpunt als er vragen zijn, je je verhaal kwijt wilt of behoefte hebt aan onafhankelijk advies. Bij het ouder- en jeugdsteunpunt krijg je duidelijke informatie en deskundig advies.

Ook wordt er een luisterend oor geboden.

Het ouder- en jeugdsteunpunt is telefonisch bereikbaar van maandag t/m donderdag tussen 9.00 en 12.30 uur via 06-57125952 en per mail via steunpunt@swv-hanzeland.nl

11.3 Educatieve dienstverlener “De IJsselgroep”

Als school zijn we aangesloten bij educatieve dienstverlener “De IJsselgroep”. Dit centrum is er voor de leerlingenzorg op basisscholen. Er wordt gewerkt vanuit de gedachte van het handelingsgericht werken en handelingsgerichte diagnostiek, waarbij een team van psychologen,

orthopedagogen en ambulant begeleiders leerkrachten en intern begeleiders begeleidt, adviseert, coacht en ondersteunt. Zie ook: <https://www.ijssegroep.nl/>

11.4 Landelijk informatiecentrum

Voor vragen over het onderwijs kunt u bellen met 0800-5010. Ook via de website: www.50tien.nl kunt u veel informatie ontvangen.

11.5 Ouders&Coo

De organisatie Ouders&Coo is een landelijke vereniging voor ouders, ouder- en medezeggenschapsraden in het christelijk onderwijs. Zij bieden ondersteuning, voorlichting en advies aan ouders op het gebied van opvoeding en onderwijs. Zie ook: www.ouders.net



Bijlagen

Praktische punten van A tot Z

12.1 Aanmelding en toelating

- Ouders of verzorgers die een school zoeken voor hun kind nemen zelf contact op met school. De directeur maakt een afspraak voor een rondleiding en het geven van informatie.
- Mochten zij voor CBS Prins Willem-Alexander kiezen, dan vullen de ouders het voorlopig aanmeldformulier in dat bij de directie of via de website verkrijgbaar is.
- Ongeveer 4 maanden voordat uw kind vier jaar wordt ontvangt u een intakeformulier. Mochten er vragen zijn rondom de onderwijsbehoeften van uw kind dan zal er contact worden gezocht om de onderwijsbehoeften in kaart te brengen. Mochten wij, als school, twijfelen of wij uw kind kunnen bieden wat het nodig heeft, dan nemen wij ook contact met u op.
- Uiterlijk een maand voordat de kinderen 4 jaar worden neemt de leerkracht van de kleutergroep met de ouders/verzorgers contact op. Gaat uw oudste kind naar school, dan kunt u een huisbezoek verwachten waarin praktische zaken besproken worden en u vragen kunt stellen. Vervolgens mag uw kind 2x een ochtend komen wennen. De eerste schooldag na de 4e verjaardag mag uw kind starten in groep 1.
De enige uitzondering hierop geldt voor de kinderen die, binnen de eerste twee schoolweken na de zomervakantie, 4 jaar worden. Zij mogen na de zomervakantie gelijk starten met de ochtenden.
- De ouders ontvangen tijdens de wenmorgen een envelop met het definitieve aanmeldingsformulier, een overeenkomst vrijwillige ouderbijdrage, algemene informatie van de VPCO en informatie over privacy-voorkeuren en onze communicatieapp Parro.
- Meteen op of na de vierde verjaardag mag het kind de complete schoolweek volgen. Een leerling van 4 jaar is nog niet leerplichtig. In overleg met ouders kunnen jonge leerlingen een dag of middag thuisblijven als dat nodig is. De leerkrachten op school kunnen u hierin adviseren.

Wordt uw kind in de maand juni of juli 4 jaar dan gaan we in overleg of starten op school voor de zomervakantie nog is aan te bevelen. Er kunnen factoren zijn waarbij een frisse start na de zomervakantie prettiger is.

Omdat leerlingen op verschillende momenten instromen is het maatwerk om te bepalen of een kind naar een volgend jaar kan doorstromen. De instroomleerlingen van januari t/m september worden normaliter na de zomervakantie geplaatst in groep 1.

Zogenoemde herfstleerlingen vragen maatwerk. Het is niet vanzelfsprekend dat een leerling, na een onvolledig jaar groep 1, automatisch doorstroomt naar groep 2. Deze groep leerlingen vraagt extra overleg en maatwerk. We kijken daarbij samen met de ouders naar wat het beste voor de leerling is.

12.2 *Brengen/ halen kinderen.*

Als u uw kind naar school brengt met de auto, geniet het onze voorkeur dat u uw auto parkeert aan de Stenendijk. Dat is zowel veilig voor u en uw kind, als voor de leerlingen die zelfstandig naar school toe komen lopen of fietsen.

Om ervoor te zorgen dat kinderen na schooltijd veilig naar huis kunnen, maken we bij het uitgaan van de school (12:15 uur en 14:30 uur) gebruik van verkeersbrigadiers. Deze bestaat uit een leerling uit groep 7/8 en een ouder.

12.3 *Buitenschoolse opvang (BSO)*

Als er buitenschoolse opvang (voor en na schooltijd) nodig is verwijzen wij u door naar: Stichting Kinderdagcentra Zwartewaterland, [SKZ kinderopvang](#).

We hebben goede ervaringen en korte lijntjes met SKZ en als er toestemming voor gegevens is zorgen we voor een 'warme overdracht'. Voor en na schooltijd kunnen schoolkinderen door leidsters naar school worden gebracht of van school worden gehaald.

Voor peuter- of kinderopvang verwijzen we (ook) door naar SKZ of andere opvanglocaties of gastouders.

12.4 *(Elektrische) Fietsen*

Veel kinderen komen op de fiets naar school, hiervoor hebben wij één fietsenstalling op het middenplein. Aangaande het gebruik en stallen van de fietsen hanteren wij enkele regels:

- De fietsen moeten netjes in het fietsenhok gezet worden in het vak dat voor de betreffende groep bedoeld is.
- Op de stoep en op het plein mag niet gefietst worden.
- Beschadigingen en diefstal zijn voor eigen risico.

De laatste jaren heeft de elektrische fiets een behoorlijke opmars gemaakt. Ook komt er een steeds grotere variatie aan elektrische fietsen op de markt. Dit zorgt voor de nodige discussie in de samenleving. Met name het veiligheidsaspect voor de bestuurder van een fiets en het overige verkeer is daarbij een terugkerend punt.

Vanuit het oogpunt van veiligheid voor iedereen en in afwachting van wettelijke regelgeving omtrent het gebruik van fatbikes voor kinderen onder de 16 jaar, staan wij binnen VPCO Hasselt niet toe dat kinderen onder verantwoordelijkheid van school zich op fatbikes en varianten daarop verplaatsen. Dit beleid kunt u inzien op de website van de school of opvragen bij de directeur.

12.5 *Foto's*

Ieder jaar worden er groepsfoto's en pasfoto's gemaakt. Er is om het jaar ook gelegenheid om gezinsfoto's te maken met broertjes en zusjes die (nog) niet op school zitten.

Op school worden bij diverse gebeurtenissen foto's van de kinderen gemaakt. Deze foto's kunnen gebruikt worden voor website of andere schooleigen kanalen. Via de privacy-voorkeuren in Parro kunt u aangeven of we afbeeldingen/gegevens van uw kind mogen delen of gebruiken.

12.6 *Fruit eten*

's Morgens kunt u uw kind fruit, een liga of iets dergelijks en/of iets te drinken meegeven. Geef niet te veel mee. Ook hierdoor willen we als school een bijdrage leveren aan gezonde eetgewoonten van onze kinderen. Wilt u erop toezien dat snoep thuisblijft?



12.7 *Gymnastiek*

Groep 1/2

Deze groepen maken gebruik van het speellokaal. We verzoeken u om uw kind gymschoenen mee te geven. Zonder veters en voorzien van naam. De gymschoenen blijven op school. De kinderen mogen in ondergoed gymmen. Gymkleding is dus niet nodig.

Groep 3 t/m 8

Voor de gymlessen maken we gebruik van sporthal “Anna van der Breggen” vlak bij onze school. Kinderen uit deze groepen dienen een gymbroek, shirt of gypakje en gymschoenen mee te nemen. De tas mag op school, aan de kapstok blijven. Het is echter wel aan te raden om de kleding geregeld uit te wassen. Wilt u ervoor zorgen dat de gymschoenen die ze in de gymles aandoen, niet overdag gebruikt worden tijdens het spelen? Schrijf a.u.b. de naam in gymschoenen. De gymnastiektijden zijn te lezen in de informatiebrief van de klas.



12.8 *Hoofdluis*

Met grote regelmaat worden alle hoofden van onze kinderen onderzocht op hoofdluis. Een speciaal team van ouders controleert dit, vooral na de vakanties. Worden er ‘ongenode gasten’ aangetroffen, dan wordt er meteen contact opgenomen met de betreffende ouders.

Via school zijn luizenzakken te koop. Hierin kunnen de kinderen hun jas opbergen, zodat verspreiding via de kapstokken zoveel mogelijk wordt voorkomen, want voorkomen blijft de beste oplossing. Daarom vragen we onze ouders om ook regelmatig zelf de kinderen op hoofdluis te controleren.

12.9 *Huiswerk*

Vanaf groep 5 wordt er regelmatig huiswerk meegegeven. Wij zien het huiswerk als middel om kinderen verantwoordelijkheid en zelfstandigheid bij te brengen.

12.10 Kleding / uitstraling

We vinden het belangrijk dat we als leerlingen en leerkrachten er netjes uitzien. Onze voordracht zegt immers iets over wie we zijn. Omdat we geloven dat we geschapen zijn als waardevolle mensen willen we voor ons lichaam zorgdragen door rekening te houden met onze kledingkeuze.

12.11 Mobieltjes en smartwatches

Leerlingen mogen geen mobiele telefoons naar school meenemen. Het meenemen en/of gebruiken van een mobiele telefoon is alleen toegestaan in specifieke gevallen, maar dit moet altijd in overleg en met toestemming van de leerkracht plaatsvinden.

Leerlingen mogen geen smartwatches die verbonden is met internet, om hebben naar school. Zodra deze wel gezien wordt, zal het uitgeschakeld moeten worden en in de tas van de des betreffende leerling gelegd worden.

12.12 Rookverbod

De school is een openbaar gebouw, dus geldt er een rookverbod voor allen die bij het onderwijs betrokken zijn in het gehele schoolgebouw. Dit geldt dus ook voor ouders die op school helpen.

12.13 Schoolreisje

Jaarlijks gaan de kinderen op schoolreisje. Wij hanteren de regel dat kinderen vanaf groep 5 zelfstandig (in groepjes) door een afgesloten park mogen (mits het park dit toestaat). Hier maken wij strikte en duidelijke afspraken over met de kinderen.

De leerlingen uit groep 8 gaan niet op schoolreis, maar gaan enkele dagen op kamp.



12.14 Schooltijden en vakanties

De school hanteert een permanent continuooster, met daarbij de volgende schooltijden:

Ma:	8.30-14.30 uur
Di:	8.30-14.30 uur
Wo:	8.30-12.15 uur
Do:	8.30-14.30 uur
Vr:	8.30-14.30 (groep 1 en 2 tot 12.15 uur)

De schooldeuren openen om 8.20 uur. De kinderen zijn dan welkom op school. Ze gaan dan direct naar binnen. We stellen het op prijs als u de kinderen niet te vroeg naar school laat gaan.

Alleen de middagpauze op het schoolplein, van 30 minuten, wordt gedurende de dag niet berekend als lestijd. Dit betekent dat (met instemming van de MR) de etenstijd gerekend wordt als lestijd. De invulling hiervan verschilt. In de meeste groepen wordt deze tijd ingevuld door het nuttigen van de maaltijd in combinatie met (voor)lezen. De leerkrachten eten op een ander moment.

Tijdens de pauzes is er pleinwacht. De tussen schoolse opvang (TSO) wordt verzorgd door teamleden en ouders. Hieraan zijn voor de ouders geen kosten verbonden.

Het rooster van vakanties en andere onderwijsvrije dagen wordt gedeeld in de jaargids en is ook op de website van de school te vinden.

12.15 Schorsing en verzuim

Deze maatregel zal alleen in uiterste noodzaak plaatsvinden, wanneer een gesprek niet meer mogelijk is. Bijvoorbeeld wanneer een leerling systematisch weigert zich aan de schoolregels te houden en geen gezag accepteert. Schorsing geldt doorgaans voor één dag. Daarna wordt er onmiddellijk een afspraak gemaakt met de ouders over voorwaarden voor terugkeer op school. Er is beleid schorsing en verzuim aanwezig.



12.16 *Sponsoring*

Onder sponsoring verstaan wij: geld, goederen of diensten die een sponsor verstrekt en waarvoor een tegenprestatie wordt verlangd waarmee leerlingen of ouders in schoolverband worden geconfronteerd. Deze tegenprestaties bevatten zowel binnen- als buitenschoolse activiteiten die onder de verantwoordelijkheid van de school plaatsvinden.

Wij vinden dat:

- sponsoring iets toe moet voegen aan onze school, dat we niet via een andere / creatieve wijze zelf kunnen bewerkstelligen.
- sponsoring niet de objectiviteit, geloofwaardigheid en betrouwbaarheid van het onderwijs en de school in gevaar mag brengen.
- sponsoring verenigbaar moet zijn met de statuten / grondslagen / doelstellingen van onze

school en vereniging.

- sponsoring de school niet in een afhankelijkheidsrelatie tot de sponsor(s) mag brengen.
- kinderen niet gebruikt mogen worden als reclameobjecten.
- kinderen zo weinig mogelijk geconfronteerd moeten worden met reclame in de school.

12.17 *Verjaardagen*

Verjaardagen kinderen

Als uw kind jarig is, mag het uiteraard trakteren. Gezonde traktaties hebben onze voorkeur.

12.18 *Verjaardagen leerkrachten*

De verjaardagen van de leerkrachten worden gevierd op meester/juffendag. De datum van deze dag is vermeld in de jaargids.

12.19 *Vervanging leerkrachten*

Als de groepsleerkracht afwezig is, wordt de groep door een invalleerkracht overgenomen.

Bij ziekte van de meester of juf komt er in principe een invalkracht. Wanneer er geen invalkracht beschikbaar is, zoeken we intern naar een oplossing zoals het verdelen van de groep. Er worden bij voorkeur geen klassen naar huis gestuurd.

12.20 Verlof leerling

De leerplichtige leeftijd is vijf jaar. Dat betekent dat u uw kind vanaf deze leeftijd niet zomaar thuis mag houden. In overleg met de gemeente Zwartewaterland zijn regels rond leerplicht vastgelegd in een brochure. We zijn gehouden deze regels te volgen. Wanneer u verlof aanvraagt dient u een formulier in te vullen. Dit formulier is via onze website te downloaden. Daar vindt u ook alle informatie rond verlof.

12.21 Verloren en gevonden voorwerpen

Het komt nogal eens voor dat kinderen allerlei spullen op school kwijtraken. Enkele raadgevingen om dit te voorkomen:

- zorg voor een duidelijk herkenbaar label aan een fietssleutel.
- zet naam in jassen, laarzen, tassen, bekers, broodtrommel en sportkleding.
- controleer geregeld of uw kind iets kwijt is. Er blijven nogal wat spullen liggen in de bak 'gevonden voorwerpen' bij de ingang van de school.

Voor de zomervakantie worden de gevonden naar een goed doel gebracht of weggegooid zodat we na de vakantie met een lege bak starten.

12.22 Verzekering leerlingen

Het bestuur heeft een scholierenongevallenverzekering afgesloten. Uw kind is tijdens de schooluren en op weg naar en van school verzekerd tegen de financiële gevolgen van een ongeluk. Ook bij uitstapjes of sporttoernooien die door school georganiseerd worden zijn deelnemers en begeleiders verzekerd. Materiële schade, zoals brillen, kleding, fietsen en speelgoed vallen niet onder deze ongevallenverzekering.

Veroorzaakt uw kind schade aan het gebouw, leermiddelen of spullen van andere kinderen, dan moet een beroep gedaan worden op uw eigen particuliere verzekering. Wij adviseren ouders daarom dringend zelf een goede W.A.-verzekering af te sluiten.

12.23 Zending

Iedere maandag nemen de kinderen zendingsgeld mee naar school. Dit geld wordt besteed aan ons adoptiekind. Als er geld overblijft, wordt dit aan een nader te bepalen christelijke organisatie geschonken.



12.24 Ziekte leerling

Bij ziekte van uw kind vragen we u ons vóór schooltijd in te lichten via de communicatie app Parro. Wanneer het om een besmettelijke ziekte gaat, zoals bof, mazelen, krentenbaard, roodvonk en rode hond, dan is het van groot belang dat u de school hiervan op de hoogte stelt. Indien nodig kunnen wij andere ouders hierover informeren.

Uw kind kan natuurlijk ook tijdens de schooluren ziek worden of gewond raken. Als een kind op school ziek wordt, proberen we de ouders of verzorgers van het kind te bereiken of we bellen een door u opgegeven telefoonnummer.

We sturen kinderen niet zonder begeleiding naar huis. Als we geen gehoor krijgen, blijft het kind dus op school. Als het zodanig ziek is dat verzorging onmiddellijk nodig blijkt, bellen we de huisarts.

Als uw kind meteen naar de dokter of naar het ziekenhuis moet, proberen we uiteraard eerst u als ouders te bellen, zodat u zelf met uw kind mee kunt. Als we u niet kunnen bereiken, bellen we het door u opgegeven noodnummer. Als het echt niet anders kan dan gaan we zelf als begeleiding mee.



Overzicht methodes

Vakgebied	Groep	Methode
Godsdienst	1-8	Levend Water
Kerkgeschiedenis/ wereldgodsdiensten	7-8	Vertellingen bij de kerkgeschiedenis/ Wereldgodsdiensten
Rekenen-wiskunde	1-2	Met sprongen vooruit
Rekenen-wiskunde	3-8	Met sprongen vooruit, Pluspunt 4.0 incl. software
Voorbereidend taal en lezen	1-2	Kleuterplein; Fonemisch bewustzijn, Zo leer je kinderen lezen en spellen en Letterboek
Voorbereidend schrijven	1-2	Schrijfkriebels, voorbereidend schrijven
Sociaal emotionele ontwikkeling	1-8	Kwink
Aanvankelijk Lezen	3	Veilig leren lezen + Zo Leer Je Kinderen Lezen en Spellen
Voortgezet Technisch Lezen	4-6	Zo Leer Je Kinderen Lezen en Spellen
Begrijpend lezen	4-8	Nieuwsbegrip
Taal/spelling	3-8	Staal incl. software
Schrijven	3-8	Pennenstreken
Wereldoriëntatie	1-2	o.a. Idee; leskisten; Vier Seizoenenboek
Wereldoriëntatie	3-8	Argus clou
Topografie	5-8	Geobas
Informatieverwerking	5-8	Blitz;
Engels	1-2	My name is Tom
Engels	3-8	Take it Easy
Seksuele vorming	1-8	Wonderlijk gemaakt
Verkeer	1-7	Veilig Verkeer Nederland
Bewegingsonderwijs	1-2	Bewegingsonderwijs in het speellokaal
Lichamelijke Opvoeding	3-8	Basisdocument Bewegingsonderwijs Lessenplan
Kunst en Cultuur	1-8	Thematisch

Bijlage: Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Passend Onderwijs op CBS Prins Willem-Alexander

Schoolsamenvatting ondersteuning 2024-2025

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Binnen passend onderwijs werken scholen samen om dit voor elk kind zo goed mogelijk te bieden. Dit overzicht geeft een beknopt beeld van de ondersteuning die onze school kinderen kan bieden. Vooral als het om specifieke ondersteuningsbehoeften gaat.

Of een school voor een kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoefte van het kind blijken. Dit overzicht is een samenvatting van het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) en biedt een eerste richting.

Contactpersoon	Voorzieningen
De taak om ouders te betrekken bij ondersteuning ligt bij: - Gedragsspecialist / orthopedagoog - Leraar / mentor - Schoolmaatschappelijk werker - Intern begeleider	Onze school heeft de volgende voorzieningen beschikbaar: Op school - Hoogbegaafdheidsklas (deeltijd) Via samenwerkingsverband, bestuur of derden - Hoogbegaafdheidsklas (deeltijd) - De Liaan

Specialisten	Onderwijsaanbod
Deze specialisten zijn voor onze leerlingen beschikbaar: Op school - Logopedist - Meer- en hoogbegaafdheid specialist - Reken-/wiskunde-specialist - Taal-/leesspecialist Via samenwerkingsverband, bestuur of derden - Ambulant begeleider - Autisme-specialist - Dyscalculiespecialist - Dyslexiespecialist - Faalangst specialist - Gedrag / sociale vaardigheden specialist - Ondersteuningsadviseur /	Dit onderwijsaanbod is bij ons geïntegreerd aanwezig Op school - Aanbod dyscalculie - Aanbod dyslexie - Aanbod executieve functies - Aanbod meer- en hoogbegaafden - Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling Via samenwerkingsverband, bestuur of derden - Aanbod dyscalculie - Aanbod dyslexie - Aanbod executieve functies - Aanbod meer- en hoogbegaafden - Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling - Aanbod sociaal emotionele

gedragwetenschapper	ontwikkeling
• Orthopedagoog / Psycholoog	• Aanbod spraak/taal
• Steunpunt voor ouders en jeugdigen	• Compacten en verrijken
• Orthopedagoog/psycholoog	• Preventieve signalering van leer-, opgroei-, opvoedproblemen
	• Preventieve signalering van leesproblemen

Onze visie op ondersteuning

Onze kernboodschap: Alle kinderen gaan naar de juiste school, zij ontvangen onderwijs dat bij hen past! Dat is zowel in de ogen van het kind, van de ouders en van de school. Kinderen, ouders en school vormen in deze doelstelling de zogenaamde gouden driehoek. Een goede afstemming en samenwerking in deze driehoek is de essentie van passend onderwijs. De visie van het SWV is dat alle kinderen in de scholen van de aangesloten schoolbesturen, onderwijs genieten dat past bij hun cognitieve, sociaal-emotionele, lichamelijke en creatieve ontwikkeling.

Uitgangspunten daarbij:

- Leraren in onze scholen werken (samen met ondersteunend personeel) opbrengstgericht en handelingsgericht/oplossingsgericht.
- Het kind staat centraal, altijd samen met zijn/haar leraar. Leerkrachten gaan daarbij uit van wat kinderen nodig hebben, met oog voor hun talenten.
- Ouders zijn betrokken en educatief partner.

Sterke punten in onze ondersteuning

Structurele voorzieningen binnen de school ten behoeve van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften:

In de klas:

- In elke groep is er een groepsoverzicht gemaakt, waarbij de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen beschreven zijn. Deze worden gedurende de schoolperiode aangevuld/gewijzigd.
- Door middel van het EDI-model zijn leerkrachten in staat om gedifferentieerd onderwijs te bieden aan de groep.
- We geven les vanuit methodes, maar passen de leerstof aan naar gelang de klas/het individu nodig heeft.
- We maken gebruik van (ouder) kindgesprekken.

Buiten de klas:

- We maken gebruik van een onderwijsassistent en leerkrachtondersteuners om kinderen buiten de groep te begeleiden. Hierbij valt te denken aan: Preteaching /Reteaching (hier is een rooster voor)
- Leerstof die buiten de klas wordt aangeboden, wordt genoteerd in Parnassys. Hierdoor ontstaat een doorgaande lijn en vindt afstemming plaats met de groepsleerkracht.
- We hebben op school diverse specialisten die op afroep in de klas kunnen

observeren en of ondersteunen. Hierbij valt te denken aan:

Gedragsspecialist

IB

Coördinatoren voor verscheidene vakgebieden

Extern:

- We maken gebruik van een orthopedagoog (ijsselgroep)
- Tijdens externe leerlingbesprekingen wordt besloten tot een individuele leerlijn. Hierbij zijn ouders, leerkracht, ib en extern begeleider betrokken.
- Indien nodig ondersteunen onderwijsassistent, leerkrachtondersteuner of een extern specialist leerlingen met een speciale onderwijsbehoefte.

Grenzen aan onze ondersteuning

De ondersteuningsmogelijkheden van de school kunnen begrensd worden door interne of externe oorzaken. Daarbij spelen de volgende criteria een rol:

- De complexiteit of meervoudigheid van de problematiek bij de individuele leerling
- Veiligheid van medeleerlingen en leerkracht
- Mate van zelfredzaamheid
- Mate van fysieke en/of medische verzorging
- Kwaliteit en kwantiteit van het onderwijs dat mogelijk en nodig is
- Benodigde materiële ondersteuning van hulpmiddelen
- Groepsgrootte
- Passend binnen combigroepen
- Aantal leerlingen met extra onderwijsbehoeften in de groep.
- Aanwezige begeleiding op school (kwantitatief en kwalitatief)

Onze ambities en ontwikkeldoelen

- ondersteuning van leerlingen meer in de klas, minder daarbuiten.
- meer aansluiten op onderwijsbehoeften van individuele leerlingen.
- meer doelgericht werken, door meer en effectiever te gaan differentiëren.
- de zorgcyclus willen we beter in beeld brengen en uitwerken.
- meer momenten plannen voor extra instructie voor verrijkingswerk.